

**AGENDA MR vergadering**  
**d.d. woensdag 24 januari 20:00 – 21:30 uur**  
**locatie: Dynamis - Hoorn**

19:45 – 20:00 MR voorbespreking  
 20:00 – 21:30 MR en bestuurder  
 21:30 – 21.45 MR nabespreking

AP	Omschrijving	Min	Actie	Wie
<b>19:45</b>	<b>MR voorbespreking</b>			
	Vorbereiding overleg MR/Bestuurder	15	Ter bespreking	vz
	Cursus MR			
<b>20:00</b>	<b>Vergadering MR/Bestuurder</b>			
1.	<b>Opening door voorzitter MR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Welkom en vaststellen agenda</li> </ul>	5		vz
2.	<b>Verslag en actielijst</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Notulen vorige keer</li> <li>• Actielijst</li> </ul>	5 5	Ter afstemming	vz
3.	<b>Mededelingen</b> <p><b>a. Medezeggenschapsraad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GMR notulen met extra aandacht voor:           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Investeringsbegroting</li> <li>○ Burgerschap</li> <li>○ Schoolgids</li> </ul> </li> </ul> <p><b>b. Bestuurder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Status fusie</li> </ul>	5 5 5  10	Ter afstemming   Informatief	vz   Best
4.	Begroting Dynamis	30	Informatief	vz
5.	Beleid mobiele telefoons	15	Ter bespreking	Best
6.	Werkverdelingsplan	10	Ter bespreking	Best
7.	Rondvraag en sluiting vergadering	5		X
8.				
9.				
10.				

B = bijlage / N = wordt digitaal nagestuurd / R = Reeds in bezit  
 Stavaza = Stand van zaken  
 Best = Bestuurder  
 vz=voorzitter

**Notulen:**

- 2. Notulen vorige keer goedgekeurd. Actiepunt 4: nog in de maak.
- 3. Borging burgerschap besproken en is in orde. Schoolgids besproken, verder bespreken in mr vergadering van 30 mei.
- Status fusie: inloopochtend op 14 feb. Leerlingenaantal trekt weer wat aan.
- 4. Geen aanvulling. Wordt volgende vergadering besproken.
- 5. Er is nog geen beleid.
- 6. Wordt op de teamvergadering besproken. Verder bespreken in mr vergadering van 30 mei.
- 7. Vraag over AI naar ICT'er Penta. Mededeling: NL doet leerlingen voor moestuin. SKH regelt bord bij peutergroep.

**Actiepunten:**

- 1. Mr data in Kwieb & team agenda (Ruben) - Gereed
- 2. Onno gaat achter telefoonvergoeding (Onno) - Gereed
- 3. Wms boekje wordt besteld (Marja) - Wordt gedownload
- 4. Navraag ICT'er Penta over mobiel gebruik (Monique)- Gereed
- 5. Bespreken met Jan, structureel kosten gebouw (Monique)
- 6. Mr agenda + notulen op website (Ruben)
- 7. Aan de bond vragen wat de criteria zijn voor formatie (Marja)
- 8. Website aanpassen (Monique)

**Volgende vergadering: 6 maart**

