

Communicatie naar ouders

Als leerkracht in het primair onderwijs is het belangrijk niet alleen een goede relatie op te bouwen met leerlingen, maar ook met ouders. Communicatie met ouders omvat alle contacten met ouders met betrekking tot het onderwijs en de zorg voor hun kind.

Informatieavond

In de derde week aan het begin van elk nieuw schooljaar is er op maandag voor alle groepen een informatieavond voor de ouders. De leerkrachten vertellen hoe ze werken met de kinderen. Tevens kunt u kennis maken met de leermethoden en klassenregels en met de ouders van de andere kinderen.

Communicatie via de KWIEB ouderapp, Parnassys mail en Dynamiek (maandelijks).

We maken als school gebruik van de KWIEB ouderapp en Parnassys mail om u te informeren. Deze kanalen worden ingezet voor groepsgerichte informatie en voor informatie die snel gedeeld moet worden.

Directie, leerkrachten, leerlingen, ouderraad en medezeggenschapsraad geven via de site informatie die voor de ouders van belang is. Ontwikkelingen op onderwijsinhoudelijk gebied worden ook via deze site gecommuniceerd naar ouders. Via de Dynamiek wordt voornamelijk schoolbrede informatie gedeeld met de ouders.

Foto- en video-opnamen

Aan het begin van het nieuwe schooljaar wordt er geïnventariseerd of de ouders van de kinderen toestemming geven voor het maken van foto's en films onder schooltijd en tijdens de buitenschoolse activiteiten. We vragen ouders terughoudend te zijn met het publiceren van foto's op sociale media en altijd te overleggen met ouders als er kinderen uit andere gezinnen op de foto's voorkomen (Link).

Contactavonden

Driemaal per jaar vindt er een contactavond plaats. Dat is in de maanden november, februari en juni. De laatste contactavond is facultatief en wordt belegd op initiatief vanuit de leerkracht of ouder(s). Tijdens deze gesprekken wordt de voortgang van uw kind door de groepsleerkracht met u besproken. De afspraken voor de 10-minutengesprekken worden via de KWIEB gespreksplanner gepland. De ouders krijgen daartoe één gezamenlijke code. U krijgt bericht als de gespreksplanner klaar staat en er ingetekend kan worden.

Gesprekken na schooltijd

Na schooltijd kan de leerkracht tijd vrijmaken om met u over uw kind te praten. Wij vragen u om van tevoren een afspraak te maken. Dit geldt natuurlijk niet als er een dringende noodzaak is. Vóór schooltijd is er doorgaans geen gelegenheid voor oudergesprekken. Overigens stelt iedere leerkracht het op prijs om af en toe eens een praatje met u te maken. Dit contact is minstens even waardevol.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dit betekent dat de school ervan uitgaat dat ouders, die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben, elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn

dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden en 10-minutengesprekken. De afspraken voor de 10-minutengesprekken worden via de KWIEB gespreksplanner gepland. Gescheiden ouders krijgen daartoe, net als alle ouders, één gezamenlijke code. We vragen de ouders de afspraak samen af te stemmen. In overleg met de schoolleiding kan daarvan worden afgeweken. **Verdere informatie vindt u in het protocol dat via de administratie van de school te verkrijgen is.**

Inloop

's Morgens is er, tien minuten voor aanvang van de lessen, een inloop. U heeft dan de tijd om uw kind naar het klaslokaal te brengen. Na ongeveer acht minuten gaat de bel en verlaten de ouders het gebouw, zodat we op tijd met de lessen kunnen beginnen.

Bereikbaarheid van de ouders

Soms is het noodzakelijk onder schooltijd contact op te nemen met de ouders. Vooral als beide ouders werken, kan dit problemen opleveren. We verzoeken u aan ons door te geven op welk nummer u telefonisch te bereiken bent, of op wie wij een beroep kunnen doen bij uw afwezigheid. Indien telefoonnummers of andere gegevens wijzigen, vragen wij u dit zo spoedig mogelijk door te geven aan onze administratief medewerkster of aan de groepsleerkracht.