

# Dynamis

## Informatiegids 2025-2026



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

## “Kleine school, grote aandacht voor uw kind”

Deze informatiegids is bedoeld voor ouders/ verzorgers en andere betrokkenen bij ons kindcentrum. In deze gids informeren wij u over ons onderwijs, onze organisatie en onze uitgangspunten.

De schoolgids is een wettelijk verplicht document met algemene informatie.

Actuele informatie vindt u op onze [website](#): en ontvangt u via onze ouderapp '[Kwieb](#)'.

### Samenwerking kindcentrum Dynamis

Per 1 augustus 2026 zal de samenvoeging met Kindcentrum de Ceder op de locatie van de Ceder plaatsvinden. We zullen de krachten bundelen voor toekomstbestendig onderwijs binnen één kindcentrum onder een nieuwe naam. In de voorbereiding naar dit moment zullen wij u op de hoogte houden over de lopende ontwikkelingen en de te nemen stappen.

Wij wensen u veel plezier bij het lezen van onze schoolgids.

Als u vragen heeft dan kunt ons telefonisch bereiken (0229-230291), via de mail ([directie.dynamis@stichtingpenta.nl](mailto:directie.dynamis@stichtingpenta.nl)) of bij ons langskomen.

Met vriendelijke groet,

Namens team Dynamis

Monique Geel-Lieshout, schoolleider van Dynamis

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

Dynamis  
Stan Kentonhof 86  
1628TR Hoorn (Noord-Holland)

☎ 0229230291  
🌐 <http://www.dynamishoorn.nl>  
✉ [directie.dynamis@stichtingpenta.nl](mailto:directie.dynamis@stichtingpenta.nl)

---

| Functie      | Naam                  | E-mailadres                                                                                |
|--------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Schoolleider | Monique Geel-Lieshout | <a href="mailto:directie.dynamis@stichtingpenta.nl">directie.dynamis@stichtingpenta.nl</a> |

## Ons team

### Onderwijs

Groep 1/2: Carla Köster (do/vr), Racella Remijnse (ma,di,woe), Xarissa van Willigen (LIO)

Groep 2/3: Jacqueline Mooij (ma,di,do,vr) en Chris Wobben (woe)

Groep 4/5: Hidde Meisner (ma t/m vr)

Groep 6: Miriam Bakker-Goosen (ma,di,vr) en Judith Dijkstra (woe, do)

Groep 7/8: Ruben Baauw (ma,do,vr) en Lise Koopman (di, woe)

Plusleerkrachten: Lise Koopman (ma) en Marijke Renkema (di,woe,do)

Leraarondersteuner: Davinia de Groot-Feenstra (ma,di,woe)

Onderwijsassistent: Lyanne Ruhl-Doodeman (di,woe,do ochtend)

Vakleerkracht bewegingsonderwijs: Marco de Vent (di, vr)

Vakleerkracht beeldende vorming: Piërra Groenland (do)

Intern begeleider: Janneke Ginjaar

Schoolleider: Monique Geel-Lieshout (ma,di, woe ochtend, do, vr ochtend)

### Opvang

Teamcoördinator: Claudia van der Starre

Pedagogisch medewerker peutergroep: Ariënne Mulder

Pedagogisch medewerkers BSO en pleinwacht: Chantal Semler, Wieneke Laverman, Aisja Visser

Administratie: Ariënne Mulder (ma,di,do middag)

Conciërge: Huite Fokkens (ma t/m vr wisselende tijden)

## Kindcentrum Dynamis is onderdeel van STICHTING PENTA

Ons kindcentrum staat onder bestuur van stichting Penta en deelt de missie, visie en kernwaarden van de stichting. Binnen deze structuur krijgen wij de ruimte om onze eigen identiteit vorm te geven, terwijl we profiteren van de kracht van samenwerking en gezamenlijke ondersteuning. Zo zorgen we samen voor sterk, betekenisvol en eigentijds onderwijs voor elk kind.

### Onderwijs met aandacht

Bij stichting Penta geloven we dat onderwijs meer is dan kennisoverdracht. Het gaat om de brede ontwikkeling van ieder kind: cognitief, sociaal én persoonlijk. Geïnspireerd door de visie van Gert Biesta werken we aan goed onderwijs waarin kwalificatie, socialisatie en subjectificatie in balans zijn.

Vanuit onze Christelijke inspiratie bieden we onderwijs en opvang aan kinderen van 0 tot 13 jaar in Hoorn, Blokker en Zwaag. Ruim 300 bevlogen medewerkers zetten zich dagelijks in voor meer dan 3.000 kinderen. Met aandacht, deskundigheid en plezier creëren we een veilige en stimulerende omgeving waarin elk kind tot zijn recht komt.

Alles wat we doen, doen we met zorg en toewijding – voor kinderen, collega's, ouders en partners. In de periode 2024–2028 werken we vanuit ons koersplan aan toekomstbestendig en betekenisvol onderwijs. Meer informatie:

[www.stichtingpenta.nl/koersplan](http://www.stichtingpenta.nl/koersplan)

### Bestuur en toezicht

De dagelijkse leiding van stichting Penta ligt bij het **College van Bestuur (CvB)**, gevormd door **mevrouw Sylvia Woudstra**. Zij is verantwoordelijk voor het beleid, de onderwijskwaliteit en de algehele organisatie.

Het toezicht op het CvB wordt gehouden door de **Raad van Toezicht (RvT)**, die fungeert als klankbord en toezichthouder. De RvT bestaat uit vijf leden met diverse expertises:

- **Jan Wolter Bloem (voorzitter)** – governance en juridisch
- **Peter Reenalda** – onderwijs en financiën
- **Rob Klinkert** – huisvesting, duurzaamheid en inkoop
- **Fred Meertens** – digitalisering en innovatie
- **Susanne Noppert** – organisatieontwikkeling en maatschappelijk domein

### Samen organiseren

Het Pentakantoor ondersteunt de locaties met kennis en advies op het gebied van personeel, financiën, ICT, huisvesting,

communicatie en kwaliteit. Schoolleiders zijn integraal verantwoordelijk voor hun locaties en werken nauw samen met hun teams aan goed onderwijs en opvang.

Ouders en medewerkers zijn actief betrokken via de medezeggenschapsraden op schoolniveau (MR) en op stichtingsniveau de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Zo waarborgen we een breed gedragen beleid.

### **Samen maken we het onderwijs mooier**

Bij Penta draait het niet alleen om leren, maar om ontwikkelen, verbinden en inspireren. We investeren in professionalisering en samenwerking met ouders, opvang en de wijk. Zo bouwen we samen aan betekenisvol en toekomstgericht onderwijs.

## **BIJZONDER ONDERWIJS MET EEN EIGEN GEZICHT**

### **Kindcentrum Dynamis**

#### **Visie op goed onderwijs**

Op ons kindcentrum hebben we aandacht voor de kwaliteit van ons onderwijs, met als doel een evenwichtige ontwikkeling en groei van onze leerlingen. Wij geloven dat onderwijs meer is dan het overdragen van kennis; het is een dynamisch proces dat de academische, sociale en persoonlijke ontwikkeling van kinderen ondersteunt. Geïnspireerd door de visie van Gert Biesta, beschouwen we goed onderwijs als een balans tussen de drie doeldomeinen: kwalificatie, socialisatie en subjectificatie. Deze drie domeinen vormen de basis voor de keuzes die we maken in ons onderwijs en zijn bepalend voor de manier waarop wij de kwaliteit ervan meten en verder ontwikkelen. Het geven en ontvangen van feedback is een belangrijk onderdeel van het fundament. Iedere school geeft op eigen wijze invulling aan deze gezamenlijke visie.

#### **Kwalificatie**

Wij hebben aandacht voor de kennis, vaardigheden en houdingen die leerlingen nodig hebben om goed voorbereid het vervolgonderwijs in te gaan. Wij bieden, vanuit een gedeelde visie op leren, onderwijs dat uitdagend, relevant en toekomstgericht is, zodat leerlingen een stevig fundament kunnen ontwikkelen voor hun verdere scholing en ontwikkeling. De leerkrachten hebben goed zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en begeleiden hen met sterke didactische vaardigheden. Het vakmanschap van de leerkracht is hierbij van groot belang.

#### **Socialisatie**

Wij hebben aandacht voor het voorbereiden van onze leerlingen op hun plaats in de samenleving. Betrokkenheid, respectvolle omgang en het ontwikkelen van sociale vaardigheden staan hierbij centraal. Er wordt op iedere school gehandeld vanuit de eigen identiteit op basis van levensbeschouwelijk burgerschap en de eigen pedagogische visie. Wij stimuleren leerlingen om de samenleving kritisch te bezien en actief mee te vormen. Dit doen we door hen te betrekken bij groepsdynamiek, samenwerking en het aanleren van normen en waarden die bijdragen aan een verantwoordelijke en inclusieve gemeenschap. We creëren ruimte voor diversiteit, zodat onze leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot volwaardige leden van de samenleving.

#### **Subjectificatie**

Wij hebben aandacht voor de vorming van onze leerlingen. Centraal hierbij staan de autonomie en verantwoordelijkheid van de leerlingen en de ontwikkeling van de eigen identiteit. Vragen als 'Wie ben ik?', 'Wat kan ik?' en 'Wie wil ik zijn?' staan centraal in dit proces. Wij stimuleren een nieuwsgierige en onderzoekende houding en helpen leerlingen zelfvertrouwen op te bouwen, hun passies te ontdekken en te groeien. Leerkrachten tonen pedagogisch tact en hanteren het principe 'eerst connectie, dan correctie'. Dit alles doen we in nauwe samenwerking met de ouders/verzorgers, waarbij we investeren in een warme en open relatie. Samen creëren we een inclusieve en ondersteunende (leer)omgeving. Zo bereiden wij de kinderen voor op een betekenisvol leven, waarin zij hun eigen pad kunnen volgen.

## Schoolbestuur

Stichting Penta, St. (Rooms) Katholiek, Protestants  
Christelijk & Interconfessioneel Onderwijs Hoorn  
Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 3025

<http://www.stichtingpenta.nl>

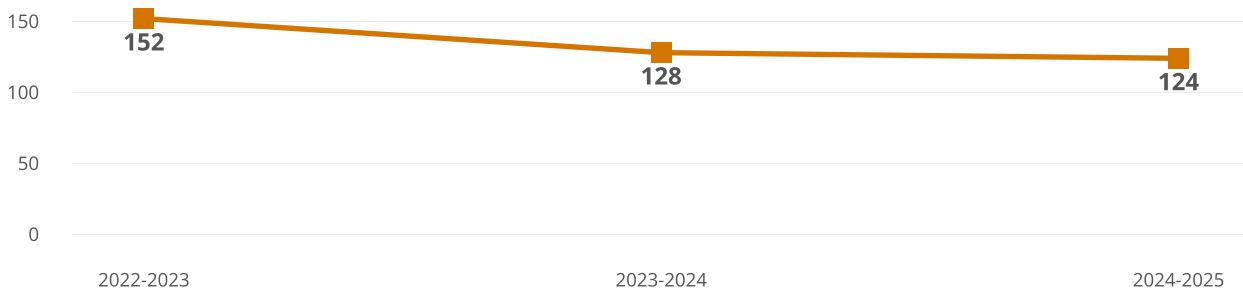
## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
De Westfriese Knoop

## Aantal leerlingen

2024-2025  
124

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Veiligheid

Verbinding

Respect

Verantwoordelijkheid & groei

Kennis



# Missie en visie

## ‘Samen sterk voor later’

Wij willen voor onze kinderen, van baby tot brugklasser, een zo stevig mogelijke basis creëren die hen wereldwijd en vol zelfvertrouwen aan het vervolgonderwijs laat beginnen. We zetten ons in voor gelijke ontwikkelkansen voor ieder kind.

De samenwerking met ouders/verzorgers is hierbij onmisbaar.

## Waarden van ons kindcentrum die voor ons belangrijk zijn om onze missie uit te voeren:

### Veiligheid

In een inclusieve en veilige (leer)omgeving streven we ernaar het beste uit een ieder te halen, passend bij zijn of haar unieke kwaliteiten. Door gesprekken en samenwerken leren we elkaar kennen en bevorderen we een open cultuur waarin iedereen zichzelf kan zijn, zich gezien en gehoord voelt en hulp kan vragen waar nodig.

### Verbinding

De wereld om ons heen is altijd in beweging. Ons Kindcentrum is een samenleving in het klein. Wij vinden het belangrijk om in verbinding te staan met alle partijen die bij onze kinderen betrokken zijn. Samen erkennen wij ons gemeenschappelijke doel: de ontwikkeling van het kind.

### Respect

Onze basis is vertrouwen. Iedereen wil gezien, gehoord en begrepen worden. We gaan uit van elkaars goede bedoelingen en intenties, spreken vrijmoedig en luisteren openhartig naar elkaar. We houden rekening met elkaar en profiteren van elkaars verschillen.

### Kennis

De basisvaardigheden taal, rekenen en levensbeschouwelijk burgerschap staan voor ons centraal. Wij willen kwalitatief goed onderwijs geven aan ieder kind dat aan onze zorg wordt toevertrouwd. Daarbij is er volop aandacht voor het versterken van de basiskennissen die nodig zijn om te leren: zelfvertrouwen hebben, nieuwsgierig zijn en emotioneel vrij zijn.

### Verantwoordelijkheid

Verantwoordelijkheid betekent voor ons dat we zorg dragen voor het welzijn van eenieder binnen ons kindcentrum en dat we zorgvuldig omgaan met ons gebouw, de materialen en onze omgeving. Met elkaar leveren we een bijdrage aan kwalitatief goed onderwijs waarin het pedagogisch en didactisch handelen centraal staat. Iedereen is eigenaar van zijn eigen ontwikkeling. Hierbij wordt altijd gestimuleerd om het beste van jezelf te laten zien. Er wordt daarbij gekeken naar de mogelijkheden en kansen.

### Groei

Binnen ons kindcentrum krijgt iedereen de mogelijkheid om kwaliteiten en talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Er is een cultuur van reflectie, feedback en samenwerking waarin zowel kinderen als medewerkers groeien en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leerproces. Wij werken in een lerende organisatie. Teamleren en samenwerken zijn voor ons succesfactoren.

## Visie op pedagogisch handelen

In ons kindcentrum voel je je welkom: Je doet er toe!

Het **welbevinden** van onze kinderen vinden wij belangrijk en daarom werken wij als team aan een goede **relatie** met de kinderen. Onze medewerkers ontvangen de kinderen 's morgens bij de deur van de groep, zodat elk kind zich gezien voelt. We maken gebruik van **vaste routines** en hebben **duidelijke gedragsverwachtingen**. Dat biedt voorspelbaarheid en rust. Binnen ons kindcentrum werken wij met een methode voor sociaal/ emotioneel leren. Er wordt geïnvesteerd in de groepsdynamiek.

Medewerkers tonen voorbeeldgedrag, zijn enthousiast en stralen rust en vriendelijkheid uit. Gewenst gedrag wordt gezien en gewaardeerd, ongewenst gedrag wordt bijgestuurd. Onze visie en afspraken zijn vastgelegd in ons gedrags/omgangsprotocol. Je zegt wat je doet en je doet wat je zegt.

Medewerkers zetten strategieën voor **pro-actief handelen** in. Dit is terug te zien in non-verbaal communiceren, **nabijheid** zoeken, zorgen voor succeservaringen en **feedback** geven op het proces.

We hebben duidelijke en hoge verwachtingen, t.a.v. leren en gedrag van kinderen en elkaar. We doen het samen! **‘It takes a village to raise a child.’** Door met elkaar in gesprek te blijven is er continu ontwikkeling.

## Visie op educatief/ didactisch handelen

Binnen ons kindcentrum stemmen we onze programma's en de overdracht zodanig op elkaar af dat er een **doorgaande lijn**



voor kinderen ontstaat. Hierdoor realiseren we een naadloze overgang van de kinderopvang en de peutergroep naar de basisschool.

We hebben **hoge verwachtingen** van onze kinderen. Dit blijkt uit dat we bijvoorbeeld tijdens instructiemomenten onze kinderen flexibel groeperen, op basis van doelen of deelonderwerpen en hun beginsituatie. We communiceren met kinderen door vragen te stellen en feedback te geven vanuit een **groeimindset**, gericht op het leerproces (inzet, strategie en acties).

De leerkrachten en de pedagogisch medewerkers zijn de **experts** en hebben een centrale rol. Zij overzien het leerproces en stellen vast welke kennis en vaardigheden cruciaal zijn om aan te bieden.

Het leren gebeurt in gezamenlijkheid en is een **sociaal proces**. Men leert het beste door te doen, uit te proberen, te spelen en fouten te maken. Er moet een **motivatie** zijn om te leren. Dit kan intrinsiek zijn (betekenisvol), maar ook extrinsiek (zinvol), dan moet de betekenis van hetgeen geleerd wordt duidelijk gemaakt worden.

Om de **professionaliteit** op het gewenste niveau te houden, zitten onze professionals in een **continu leerproces**. Net als bij onze kinderen stellen we hoge verwachtingen, waarbij we het belangrijk vinden dat mensen zich competent en gemotiveerd voelen.

## Identiteit

Wij zijn onderwijsmakers in Hoorn en omgeving, die Christelijk geïnspireerd onderwijs verzorgen voor kinderen van 4 tot 14 jaar. We werken nauw samen met onze partners in de kinderopvang, zodat we kinderen van 0 tot 14 jaar continuïteit van zorg en onderwijs kunnen bieden. Samen creëren we een leeromgeving die thuis, nabij, veilig en stimulerend is, waar kinderen zich kunnen ontwikkelen op hun eigen tempo en manier. We bieden onderwijs vanuit een levensbeschouwelijke en pedagogische overtuiging. Iedere school binnen stichting Penta vertaalt deze overtuiging op haar eigen manier naar het onderwijs.

Kindcentrum Dynamis staat voor 'samen sterk voor later'.

Binnen ons kindcentrum geven we samen met de medewerkers, kinderen, ouders/ verzorgers en de buurt, op eigen wijze vorm en inhoud aan de levensbeschouwelijke identiteit van Stichting Penta. Dit gebeurt door, naast aandacht te besteden aan vieringen, rituelen en verhalen uit het Christendom, ook ruimte te bieden aan andere godsdiensten en tradities. Wederzijds respect en verbinding staan hierbij centraal.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Kindcentrum Dynamis heeft zich ten doel gesteld om zich te ontwikkelen tot een kindcentrum waar ieder kind en medewerker betrokken en gelukkig is in zijn ontwikkeling en met trots een bijdrage kan leveren aan de omgeving van de school.

Onze prioriteiten zijn:

- Welbevinden staat bij ons hoog in het vaandel, zowel met het team als met kinderen spreken we veel over het belang van je goed voelen en goed zorgen voor jezelf en de ander;
- Ouderbetrokkenheid is voor ons belangrijk, we organiseren ouderbijeenkomsten en ouderenquêtes om zo te weten wat er onder ouders leeft.
- We werken hard aan een solide basis voor ons onderwijs, er gaat veel aandacht naar taal, rekenen. Daarnaast is er volop aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling, burgerschap en de ontwikkeling van creativiteit.
- Rust in de school;
- De ontwikkeling van de leerlingen wordt met ouders gedeeld.

#### BURGERSCHAP

Wij streven naar een harmonieuze leergemeenschap door optimaal respect te hebben voor elkaar. Dit past bij onze Christelijke identiteit. Dit bereiken we door samen te werken en elkaar te vertrouwen. Wij willen de kinderen voorbereiden op de ideale samenleving van de toekomst. We oefenen met de vaardigheden die horen bij rechten en democratie. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat kinderen leren om een kritische, onderzoekende houding aan te nemen en naar elkaar te luisteren.

Wij geven hier vorm aan middels ons dekkend aanbod burgerschap, aangevuld met jaarlijkse extra activiteiten. **Voor schooljaar 2025-2026 zijn dit:**

- **Week van het geld (onderbouw)**
- **Week van de mediawijsheid (bovenbouw)**
- **Project over duurzaamheid MAK Blokweer (alle groepen)**

#### Onze visie op burgerschap

'Op kindcentrum Dynamis streven wij naar een harmonieuze leergemeenschap door optimaal respect van en voor iedereen. Dit vinden wij belangrijk omdat de school een Christelijke identiteit heeft. Hierbij is optimaal respect een voorwaarde om te leren van en met elkaar. Dit bereiken we door samen te werken en elkaar te vertrouwen. We zijn eerlijk en betrokken bij elkaar. Iedereen mag zichzelf zijn en samen leren we onszelf te ontdekken. Tijdens de lessen uit de methodes Alles in 1, Kanjertraining en Trefwoord, leren we hoe we omgaan met verschillen. Basisschool Dynamis wil de leerlingen voorbereiden op de ideale samenleving van de toekomst. Daarom leren we over rechten en democratie. We oefenen met de vaardigheden die daarbij horen. Basisschool Dynamis dient daarvoor als oefenplaats. Daarnaast vindt basisschool Dynamis dat leerlingen moeten leren om een kritische, onderzoekende houding aan te nemen en naar elkaar te luisteren. Daarom wordt er op onze school geleerd om met elkaar in gesprek te gaan en de verbinding te zoeken.'

#### Onze leerlingpopulatie

Wij zien de afgelopen jaren dat onze leerlingpopulatie verandert. Er komen meer leerlingen met een niet-Nederlandse afkomst. De taalbarrière maakt soms dat we een extra inspanning moeten leveren om in verbinding te komen en te blijven met elkaar en elkaar te begrijpen.

Daarnaast zien wij vaker een verschil in normen en waarden tussen school, leerlingen en ouders op het gebied van gedrag. Dit vraagt van iedereen om respectvol met elkaar om te gaan en in gesprek te gaan met elkaar. Dit vraagt aandacht voor het vergroten van het empathisch vermogen van onze leerlingen.

#### Leerdoelen democratische rechtsstaat

1. Vrijheid en gelijkheid
2. Macht en inspraak
3. Democratische cultuur

Leerdoelen sociale en maatschappelijke competenties

4. Identiteit
5. Diversiteit
6. Solidariteit
7. Digitaal samenleven
8. Duurzaamheid
9. Globalisering
10. Technologisch burgerschap
11. Denk- en handelwijzen

Voor onze populatie zijn de leerdoelen 1, 3, 4, 5, 6, 7 en 8 het meest zwaarwegend. Deze doelen worden minimaal 3 keer per jaar aangeboden. De andere doelen komen minimaal één keer aan bod.

### **ACTIES VOOR HET GOEDE DOEL**

Wij bekijken jaarlijks of wij in het kader van een uitgekozen thema een actie voor het goede doel kunnen organiseren. In het schooljaar 2024-2025 doen wij mee aan de kerstactie van "Puur voor kids". Puur for Kids zamelt cadeautjes in voor kinderen die dit goed kunnen gebruiken. Dit zijn jongens en meisjes in de leeftijd van 0 tot en met 18 jaar.

We sluiten aan op de mogelijkheden en het tempo van uw kind doordat wij op 3 verschillende niveaus werken. Tevens kan het zijn dat een kind een eigen leerlijn volgt.

### **GIP** (Groeps- en Individueel gericht Pedagogisch en didactisch handelen van de leraar)

Wij werken met het GIP model, waardoor kinderen zelfstandig leren werken en de leerkracht ruimte heeft voor extra instructie. De leerkracht loopt vaste rondes door de klas en ziet aan de GIP dobbelsteen welke kinderen er een vraag hebben. Aan de GIP dobbelsteen is ook te zien welke kinderen er open staan op samen te werken.

In combinatiegroepen neemt de leraarondersteuner een deel van de instructie van een van de groepen op zich, zodat kinderen in een klein groepje extra aandacht kunnen krijgen.

### **EDI** (Expliciete Directe Instructiemodel)

Voor onze lessen gebruiken we het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI). Expliciete Directe Instructie is een onderbouwd, effectief lesmodel dat hoge leerresultaten oplevert. Leerlingen leren niet alleen beter en meer, maar doen door de aanpak ook veel succeservaringen op die bijdragen aan hun zelfvertrouwen. De cognitieve psychologie toont aan dat kinderen effectief leren als zij nieuwe informatie kunnen verbinden aan aanwezige kennis. We gaan hierbij uit van de verschillende leervermogens van kinderen. Kinderen verschillen van elkaar in de manier en snelheid van leren. Sommige kinderen begrijpen de instructie snel en willen vlot aan de slag, andere kinderen hebben meer uitleg nodig. Er zit veel structuur in de lessen, door een aantal lesfasen: activeren van voorkennis, benoemen van het lesdoel, instructie (ik, wij, jullie, jij) begeleide inoefening, lesafsluiting, zelfstandige verwerking, verlengde instructie. De leerkracht gebruikt hierbij de volgende technieken: betrekken en activeren, controleren van begrip, geven van feedback, herhalen.

## **Groepen op school**

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

# Invulling onderwijstijd

## Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

### Onderwijstijd

Onze kinderen krijgen 25 uur per week les. We werken met een zogenaamd continu-rooster. De kinderen gaan van maandag tot en met vrijdag van 8.15 uur tot 13.45 uur naar school. Iedere dag hebben zij 30 minuten pauze.

Per schooljaar gaan de kinderen gemiddeld 940 uur naar school. In de wet op Primair Onderwijs staat omschreven hoeveel uren les kinderen op school moeten krijgen. Over 8 jaar gezien geldt een totaal van 7520 uur. Deze uren worden over de onderbouwjaren en bovenbouwjaren verdeeld. Kindcentrum Dynamis voldoet hiermee aan de wet.

### Invulling onderwijstijd groep 1 en 2

De leerkracht sluit in groep 1 en 2 zo veel mogelijk aan bij de ontwikkeling van uw kind, zodat het activiteiten kan ondernemen passend bij de belangstelling. Onze thema's bestaan altijd uit een divers aanbod:

- spel
- constructieve activiteiten
- gesprek
- taal- en leesactiviteiten
- wiskundige activiteiten
- bewegingsactiviteiten
- muziek

Uw kind ontwikkelt hierin op natuurlijke wijze een houding en vaardigheden die de basis vormen voor verdere ontwikkeling, namelijk:

- **Brede ontwikkeling;** Kinderen moeten de gelegenheid krijgen om ondernemend te zijn. Als ze kunnen kiezen en initiatieven mogen nemen, is de belangstelling voor de dingen die ze doen, groot. Sleutelbegrippen zijn: actief zijn, initiatief nemen, samen spelen en werken, wereld verkennen, zelfstandigheid, nadenken en problemen oplossen.
- **Specifieke kennis en vaardigheden** op het gebied van omgaan met hoeveelheden, woorden en begrippen, spel en spelen, waarnemen en ordenen, symboolbegrip, gereedschappen en technieken en sociale vaardigheden.

In ons onderwijs aan jonge kinderen staat het spel centraal. Spelen is voor de ontwikkeling belangrijk. Spelen is leren. Het spel is de taal van het jonge kind. Al spelend verkennen ze de wereld.

Wij werken in de groepen 1 en 2 thematisch volgens de uitgangspunten van het ontwikkelingsgericht onderwijs

**Ontwikkelingsgericht Onderwijs** (OGO). De pedagogisch medewerker van de peutergroep en de leerkrachten van groep 1/2 bereiden gezamenlijk de thema's voor. De peuters en kleuters spelen regelmatig samen waardoor zij veel van elkaar kunnen leren én de overgang van de peuters naar de kleuters op 4 jarige leeftijd gemakkelijker verloopt

Bij de peuters en groep 1/2 staat de basisontwikkeling centraal en nemen spelactiviteiten een belangrijke rol in. Er wordt gewerkt vanuit thema's die aansluiten bij de belevingswereld van jonge kinderen. Door spelend leren wordt aandacht besteed aan de ontwikkeling van de woordenschat en de taal- en rekenontwikkeling. Vanaf groep 1 wekken wij de belangstelling voor het lezen/ rekenen op door allerlei voorbereidende activiteiten. Wanneer uw kind toe is aan leren lezen/ rekenen, stimuleert de leerkracht dit. We gebruiken hiervoor als bron het boek "Fonemisch bewustzijn" en de voorbereidende activiteiten vanuit onze rekenmethode "Getal en ruimte junior".

In de peuter- en kleutergroepen worden de kinderen gevolgd in hun ontwikkeling door middel van ons volgsysteem Konnekt (peuters) en Leerlijnen jonge kind (kleuters).

In schooljaar 2025-2026 hebben ook de kinderen van groep 1/2 gymles in sporthal "**De Kers**". Elke groep heeft 2 keer 45 minuten gymles per week. De gymlessen worden 2 keer per week gegeven door de vakleerkracht bewegingsonderwijs. Daarnaast volgen de jonge kinderen ook de lessen van Beweegwijs op het schoolplein.



## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In groep 3 t/m 8 werken bieden wij betekenisvol thematisch onderwijs met behulp van de wij methode '[Alles-in-1](#)'. Wij geloven erin dat als onderwijs betekenisvol is dat kinderen de leerstof beter onthouden.

Regelmatig organiseren wij excursies als zinvolle aanvulling op onze thema's; bijvoorbeeld een bezoek aan de kinderboerderij, het Zuiderzeemuseum, het MAK en culturele uitstapjes naar de schouwburg of Cinema Oostereiland. Hier komen kinderen in aanraking met toneel, film, dans, zang en muziek.

Elk thema sluiten wij af met een thema afsluiting voor ouders/ verzorgers. U krijgt zo een beeld van wat er in de groep van uw kind is gedaan. Er worden werkstukken getoond, teksten voorgelezen, presentaties gegeven, tentoonstellingen georganiseerd, dansacts en toneelstukjes opgevoerd etc. U bent van harte welkom om te komen kijken.

In groep 3 t/m 8 biedt de leerkracht de meeste vakken binnen een thema aan. Levensbeschouwelijke vorming, rekenen, schrijven en gym bieden wij buiten de thema's aan.

### DE SPECIFIEKE VAKGEBIEDEN

#### LEZEN

In groep 3 leren alle kinderen lezen. De signaalwoorden bieden wij aan rondom een thema. Wij gebruiken hierbij het handboek van 'Zo leer je kinderen lezen en spellen'. De methode '[Spelling langs de lijn](#)' gebruiken wij om de letters en woorden te oefenen. Het leesplezier stimuleren wij door een ruim aanbod van verschillende boeken en verschillende leesvormen. Zoals samenlezen, toneellezen en leesmaatjes.

In groep 4 besteden wij veel aandacht aan het bevorderen van de leesvaardigheid door middel van allerlei leesactiviteiten. Tevens bieden wij begrijpend lezen aan binnen onze thematische methode '[Alles-in-1](#)'.

#### NEDERLANDSE TAAL

['Alles Apart'](#) is de taallijn die wij gebruiken naast de methode '[Alles-in-1](#)', waarmee wij de spellingcategorieën, werkwoordspelling, grammaticaregels en leesstrategieën expliciet aanbieden. Binnen '[Alles-in-1](#)' komen deze taalonderdelen binnen de thema's aan bod.

#### SCHRIJVEN

De kinderen leren schrijven met de methode '[Schrijven leer je zo](#)'. Dit is een adaptieve schrijfmethode die uitgaat van blokschrift.

#### DIGITALE VAARDIGHEDEN

Digitale vaardigheden spelen een belangrijke rol in onze maatschappij. In iedere groep gebruiken wij een digibord. De groepen 1 tot en met 3 hebben de beschikking over enkele Ipads per groep. Vanaf groep 4 heeft elke leerling een eigen Chromebook tot zijn beschikking. Het werken met computers is geen vak, maar de computer heeft een ondersteunende taak binnen de lessen. Het werken met de computers, digiborden en de bijbehorende ondersteuning aan de leerkrachten wordt gecoördineerd door onze Bovenschoolse ICT-er. Alle kinderen in groep 6 krijgen typeles aangeboden binnen ons reguliere onderwijs en kunnen hiervoor een typdiploma behalen. Hiervoor gebruiken wij het programma '[Ticken](#)'.

#### REKENEN EN WISKUNDE

Vanaf groep 3 starten de kinderen met het werken met de rekenmethode [Getal en Ruimte Junior](#). Elke groep heeft de beschikking over de ondersteunende rekenspellen van de methode "Met sprongen vooruit".

#### WERELDORIËNTATIE

Deze onderdelen zitten verweven in het aanbod van de thematische methode '[Alles-in-1](#)'. Aangevuld met initiatieven van leerlingen en leerkrachten worden de thema's verrijkt tot een betekenisvolle leeromgeving.

#### Techniek

Techniek komt voor alle leerling aan bod binnen ons thematische onderwijs.

#### VERKEER

In groep 3 t/m 8 werken bieden wij betekenisvol thematisch onderwijs met behulp van de wij methode '[Alles-in-1](#)'. Wij geloven erin dat als onderwijs betekenisvol is dat kinderen de leerstof beter onthouden.

Regelmatig organiseren wij excursies als zinvolle aanvulling op onze thema's; bijvoorbeeld een bezoek aan de kinderboerderij,



het Zuiderzeemuseum, het MAK en culturele uitstapjes naar de schouwburg of Cinema Oostereiland. Hier komen kinderen in aanraking met toneel, film, dans, zang en muziek.

Elk thema sluiten wij af met een thema afsluiting voor ouders/ verzorgers. U krijgt zo een beeld van wat er in de groep van uw kind is gedaan. Er worden werkstukken getoond, teksten voorgelezen, presentaties gegeven, tentoonstellingen georganiseerd, dansacts en toneelstukjes opgevoerd etc. U bent van harte welkom om te komen kijken.

In groep 3 t/m 8 biedt de leerkracht de meeste vakken binnen een thema aan. Levensbeschouwelijke vorming, rekenen, schrijven en gym bieden wij buiten de thema's aan.

### BEELDENDE VORMING

Vanaf groep 3 gaan alle kinderen 1 keer in de twee weken naar het atelier van kindcentrum de Ceder. Zij krijgen hier van een vakdocent les in beeldende vorming. De activiteiten sluiten aan bij ons thematische aanbod.

### MUZIEK

In de onderbouw wordt dagelijks gezongen en er wordt gebruikgemaakt van ritme-instrumenten. In de bovenbouw zijn de muzieklessen verweven in het thema en worden aangeboden vanuit de methode 'Alles-in-1'. Soms worden er gastdocenten ingezet.

### LICHAMELIJKE OPVOEDING

In de relatie tussen het kind en zijn wereld speelt het bewegen een wezenlijke rol. Ontwikkeling zonder beweging is ondenkbaar. Daarom bieden wij veel kansen aan kinderen om te bewegen; buiten spelen, spelen in het speellokaal, bewegingsexpressie (volksdansen), gymnastieklessen, dramatische vorming enz. De groepen 1 t/m 8 hebben gymles in sporthal "**De Kers**". Elke groep heeft 2 keer 45 minuten gymles per week. De gymlessen worden 2 keer per week gegeven door de vakleerkracht bewegingsonderwijs.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal voor extra gymlessen peuters en kleuters

## 2.2 Het team

Binnen ons kindcentrum werken wij met een bevoegen en enthousiast team van bevoegen professionals waaronder (vak)leerkrachten, ondersteunend personeel, de interne begeleider, pedagogisch medewerkers en vrijwilligers. Wij werken nauw samen om voor onze kinderen kwalitatief goed onderwijs te verzorgen.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Er is 4 dagen in de week een vaste vervanger op school aanwezig om in te vallen bij kortdurend verzuim. Op de dagen dat er geen vervanging nodig is, biedt de vaste vervanger extra ondersteuning in de klassen.

Verder mogelijkheden:

Afhankelijk van de duur, de ondersteuningsbehoeften van de groep en de kwaliteit en continuïteit van ons onderwijs kiezen wij uit mogelijkheden in het schuiven in onze bezetting, met behulp van:

- Collega's die extra kunnen werken
- Onderwijsassistenten onder supervisie van parallel-collega of IMT lid
- LIO-stagiaires

Wij doen er alles aan om een invalleerkracht te regelen. Mocht dit, onverhoopt, niet lukken dan vragen wij u om uw zoon/ dochter thuis te houden. Wij informeren u hierover via onze Kwieb ouderapp. Wij zullen er alles aan doen om dit te voorkomen. Wij zullen daarbij de druk op de groepen zo gelijk mogelijk verdelen.

Indien er thuis geen opvangmogelijkheid is, kan uw kind naar school komen en wordt hij/zij ondergebracht in een andere klas.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *SKH Stichting Kinderopvang West-friesland*).

### AANBOD VOOR HET JONGE KIND

Wij hebben een intensieve samenwerking met SKH (stichting Kinderopvang Westfriesland). Samen zetten wij een volledig aanbod neer voor kinderen van 0 tot 12 jaar en groeien wij uit tot een kindcentrum in het hart van de Kersenboogerd, waarbij het ontmoeten, spel en muziek, sport en techniek, gezonde voeding, plezier en buitenspelen centraal staan. Deze samenwerking levert vele voordelen op, er wordt gewerkt vanuit één visie en op die manier wordt er een mooie doorgaande ontwikkeling voor kinderen neergezet.

Ons kindcentrum heeft extra aanbod voor het jonge kind, namelijk Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) en peuteropvang. Ons Kindcentrum is een voorziening waarin organisaties als onderwijs, een peutergroep en opvang onder 1 dak zijn samengevoegd. Met elkaar vormen we een rijke sociale omgeving.

#### Kinderopvang 0 tot 4 jaar

Ons kleinschalige kinderdagverblijf 'Dynamis' is een sfeervolle locatie en ligt op een steenworp afstand van ons kindcentrum. Uw kind kan hier met leeftijdsgenootjes spelen en krijgt optimale zorg en aandacht van onze pedagogisch medewerkers. We willen goed aansluiten bij de ontwikkeling van ieder kind. In ons aanbod ziet u een diversiteit aan activiteiten, aansluitend op de verschillende ontwikkelingsvragen van baby's en peuters. Uw kind kan hier ook terecht met een VVE indicatie. Open: 52 weken per jaar, alle werkdagen van 7.00 tot 18.30 uur

#### Peutergroep van SKH

In ons kindcentrum hebben wij een kleine peutergroep voor kinderen vanaf 2 jaar. Deze groep zit in het hoofdgebouw naast de kleuterklas. Op deze manier raken de peuters spelenderwijs bekend met het gebouw, de leerkrachten en de andere kinderen uit de kleuterklas voordat ze de overstap naar het basisonderwijs maken. De pedagogisch medewerkers bieden de peuters activiteiten aan die hun fantasie prikkelen, taalontwikkeling stimuleren en hen op een speelse manier helpen bij het krijgen van 'grip op de wereld'. Een betere start kunnen wij ze niet geven. De oudste peuters kunnen op bepaalde momenten samen spelen met de kleuters. Er is veel contact tussen beide groepen, waardoor de overstap naar de kleutergroep voor de peuters heel natuurlijk verloopt.

De peutergroep is alle schoolweken op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag geopend van 8.30-12.30 uur inclusief broodmaaltijd. In de schoolvakanties is de opvang samengevoegd met de opvang van kindcentrum de Ceder. De opvang vindt plaats op de locatie van kindcentrum de Ceder.

U bent van harte welkom om een keer vrijblijvend te komen kijken in onze peutergroep. Kijk voor meer informatie of het aanvragen van een rondleiding op onze website <https://dynamis.kinderopvangwestfriesland.nl/>

De buitenschoolse opvang (BSO) bevindt zich in de twee lokalen op het schoolplein. De BSO biedt vijf dagen per week voor- en naschoolse opvang van 7.00-18.30 uur. Heeft u interesse in een plaatsing van uw kind bij het KDV, BSO of op de peutergroep of wilt u meer informatie? Dan kunt u een mail sturen naar: [klant@kinderopvangwestfriesland.nl](mailto:klant@kinderopvangwestfriesland.nl)

## CONTACT SKH

### Service Bureau

Stichting Kinderopvang West-Friesland maakt gebruik van het Service Bureau van SCIO Groep voor opvang en onderwijs.  
van Dedemstraat 6 B-C

1624 NN Hoorn

0229 248 770.

Email: [klant@kinderopvangwestfriesland.nl](mailto:klant@kinderopvangwestfriesland.nl)

<https://kinderopvangwestfriesland.nl/>

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Het meerjaren schoolplan van Dynamis 2024-2028 is eind schooljaar 2024 vormgegeven met en door het team. Ieder schooljaar maakt het team een nieuw jaarplan op basis van het meerjarenplan.

### Voor schooljaar 2025-2026 staan de volgende speerpunten centraal:

Per augustus 2026 zijn kindcentrum de Ceder en Dynamis samengevoegd tot 1 nieuw kindcentrum op locatie de Ceder. Deze samenvoeging zal onze zorgvuldige aandacht hebben in samenwerking met alle betrokken partijen.

De afgelopen twee jaar is er al intensief samengewerkt en zijn er al veel stappen gezet. Er is veel aandacht geweest voor verbinding en ontmoetingen met alle betrokken medewerkers van onderwijs en opvang. Schoolplan, jaarplannen, studiedagen en teambijeenkomsten zijn op elkaar afgestemd.

Kinderen ontmoeten elkaar op verschillende terreinen: BEVO, sportdagen, Ceder-campus, rondleidingen en naschoolse sportactiviteiten. We zien dat deze ontwikkelingen ten goede komen aan de verbinding van de verschillende populaties binnen onze wijk.

Hier zijn wij trots op en kijken uit naar de komende stappen.

De speerpunten van jaarplan 2024-2025 zijn in ontwikkeling en krijgen een vervolg in schooljaar 2025-2026.

- **Samenvoeging beide kindcentra.** Concrete uitwerking is te vinden in ons plan van aanpak fusie.
- Werken volgens het EDI model. Versterken van de didactische vaardigheden d.m.v. een scholingstraject. Alle leerkrachten geven les volgens het instructiemodel EDI (Expliciete Directe Instructie) en worden gedurende het jaar gecoacht. Deze manier van instructie geven is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen.
- Levensbeschouwelijk burgerschapsonderwijs/ identiteit. Doelgericht en op samenhangende wijze actief levensbeschouwelijk burgerschap en sociale cohesie bevorderen.
- Borgen gedrag in uitvoering. Naleven gedragsprotocol en samenbrengen van de protocollen van beide kindcentra. Implementatie van de gezamenlijke nieuwe methode sociaal-emotioneel.
- Het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind versterken/ afstemmen en borgen.
- Kwaliteitszorg; borgen LVS IEP en leerlijnen jonge kind, werken met leerteams, datadagen, kwaliteitskaarten.

### De big rocks uit onze jaarplan 2025-2026:

- Professionalisering (gedrag, EDI, teamontwikkeling, kwaliteitszorg)
- Identiteit en levensbeschouwelijk burgerschap
- Samenwerking/ IKC-ontwikkeling/ inclusie
- Visie op het jonge kind

## Hoe bereiken we deze doelen?

Het schoolplan zetten we om naar schooljaarplannen, zodat we per schooljaar helder hebben waar we aan willen gaan werken. Het schooljaarplan werken we regelmatig bij.

Met het team bespreken we actief en cyclisch tijdens teammomenten, zoals teamvergaderingen, groepsbesprekingen en datadagen de voortgang van de doelen.

Onze afspraken zijn vastgelegd op kwaliteitskaarten. Deze afspraken evalueren we regelmatig.

### Verantwoording en dialoog

Twee keer per jaar vinden kwaliteitsgesprekken plaats met het bestuur. De kwaliteitsgesprekken zijn een belangrijk onderdeel van het stelsel van kwaliteitszorg van stichting Penta. De gesprekken dienen als instrument voor het bestuur om zicht te houden op de kwaliteit van het onderwijs op de scholen.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

## Basisondersteuning

Ondersteuning bij ons op school

### Passend onderwijs

Elk kind in Nederland heeft recht op passend onderwijs. Leerlingen die extra hulp nodig hebben, krijgen deze zoveel mogelijk op de eigen school. Zo zijn ze straks goed voorbereid op de middelbare school. Ook hebben ze een eerlijke kans om op te groeien tot zelfstandige volwassenen met een zinvolle plek in de samenleving. Alle scholen in de regio zijn aangesloten bij Passend onderwijs West-Friesland, dat is samengesteld uit de samenwerkingsverbanden De Westfriese Knoop en VO West-Friesland. Samen zorgen we ervoor dat alle kinderen het onderwijs krijgen dat past bij wat ze kunnen en waar ze goed in zijn. Zit een kind toch niet op zijn plek, dan gaan we samen op zoek naar de best mogelijke thuisnabije onderwijsplek.

### Wat voor hulp kan uw kind krijgen?

De ene leerling heeft meer steun nodig dan de andere. Daarom bieden de scholen basisondersteuning en extra ondersteuning. Hieronder leggen we het verschil uit.

### Basisondersteuning

Basisondersteuning is voor alle leerlingen die net wat extra hulp nodig hebben om in de eigen klas te kunnen blijven meedoen. Bijvoorbeeld omdat ze moeite hebben met lezen, spellen of rekenen. Maar ook als ze problemen hebben met gedrag of met leren, of juist extra uitdaging nodig hebben of als ze lange tijd ziek zijn. Iedere basisschool in de regio West-Friesland kan die hulp geven.

### Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling, om wat voor reden dan ook, meer hulp nodig. Dat noemen we 'extra ondersteuning'. Dit is speciale hulp voor één leerling of een klein groepje. Het doel is altijd dat de leerling met de hulp goed kan meedoen in de klas. De extra ondersteuning waarbij gebruik wordt gemaakt van gelden vanuit het samenwerkingsverband beschrijven we in een persoonlijk ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Hierin staat welke extra hulp nodig is en wie deze geeft (de leerkracht en/of een specialist van binnen of buiten de school). De leerling en de ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij betrokken.

Er zijn veel mogelijkheden voor passend onderwijs. Dat betekent niet dat we voor elke leerling een apart lesprogramma kunnen maken. Het gaat er juist om dat iedere leerling zo veel mogelijk les krijgt in de eigen groep.

### Heeft uw kind ondersteuning nodig?

Meestal merkt de leerkracht als eerste dat uw kind extra hulp kan gebruiken. Het kan ook zijn dat u dat als ouder/verzorger ontdekt, of dat uw kind zelf om hulp vraagt. Neem in dat geval contact op met de leerkracht van uw kind. Deze kan uw vragen beantwoorden en zorgen dat uw kind de juiste hulp krijgt.

Weet u al voor aanmelding dat uw kind ondersteuning nodig heeft? Dan kijken we samen met u welke hulp uw kind op onze school kan krijgen. Dit proberen we binnen zes weken uit te zoeken (in ieder geval binnen tien weken). Bij dat onderzoek kijken we naar informatie van u, de basisschool en soms ook van specialisten.

Zo pakken we het aan:

- De leerkracht speelt een centrale rol bij de ondersteuning.
- We kijken goed naar wat de leerling nodig heeft.
- We kijken ook naar de sterke punten van de leerling.
- We overleggen met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s).
- Leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en school weten wat ze van elkaar mogen verwachten.
- We stellen altijd een duidelijk doel.
- We werken volgens een vast plan dat voor iedereen duidelijk is.
- We checken regelmatig of de ondersteuning goed werkt en waar we kunnen verbeteren.

De intern begeleider (IB'er) zorgt samen met het ondersteuningsteam (OT) dat leerlingen de afgesproken ondersteuning krijgen. Als de ondersteuningsbehoefte van een leerling meer vraagt dan de school kan bieden binnen de zorgplicht vanuit de beschreven basis- en extra ondersteuning, gaan we samen met ouder(s)/verzorger(s) en overige betrokkenen in gesprek over het meest kansrijke aanbod voor de leerling.

### Overdracht

Als uw kind naar een andere school gaat, letten we erop dat uw kind de juiste ondersteuning blijft krijgen. De leerkracht deelt met de volgende leerkracht welke hulp uw kind nu al krijgt, nodig heeft of heeft gekregen.

### **School in de buurt**

Heeft uw kind hulp nodig die onze school niet kan geven? Dan kijken we of een andere basisschool in de buurt die ondersteuning wel in huis heeft.

### **Wilt u meer weten?**

Kijk dan in het document Basis- en extra ondersteuning po Passend Onderwijs West-Friesland op de website van het samenwerkingsverband. U kunt ook om uitleg vragen bij onze intern begeleider (IB'er).

### **Welke ondersteuning bieden wij?**

#### **Basisondersteuning**

We hebben met alle scholen in de regio afgesproken welke basisondersteuning we minimaal bieden.

#### **Lezen, spelling en dyslexie:**

Leerlingen die moeite hebben met lezen of spelling, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: We testen zelf niet op dyslexie (woordblindheid). Als we denken dat uw kind dyslectisch is, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan buiten de school, de behandeling van Ernstige Dyslexie (ED) kan evt. op ons kindcentrum plaatsvinden.

#### **Rekenen:**

Leerlingen met rekenproblemen, krijgen extra uitleg en begeleiding van de leerkracht in de klas. Goed om te weten: we testen zelf niet op dyscalculie (cijferblindheid). Als we denken dat uw kind dyscalculie heeft, bespreken we met u of verder onderzoek nodig is. Dit onderzoek gebeurt dan door iemand van buiten de school, net als de behandeling van ernstige rekenproblemen en dyscalculie (ERWD). Wel kunnen we met een rekendiagnostisch onderzoek de rekenontwikkeling goed in kaart brengen.

#### **Taal (Nederlands als tweede taal):**

Leerlingen die op 4-jarige leeftijd starten op ons kindcentrum en thuis een andere taal spreken, krijgen extra hulp in groep 1 en 2 om de Nederlandse taal zich sneller eigen te maken.

Leerlingen die kort in Nederland zijn en vanaf groep 3, nieuw instromen op ons kindcentrum gaan in principe eerst een periode (maximaal 1,5 jaar) naar een nieuwkomersklas in de regio.

De nieuwkomersklassen zijn bedoeld voor kinderen die rechtstreeks of via asielzoekerscentra, uit het buitenland naar Nederland zijn gekomen.

Het gaat hierbij om kinderen in de leeftijd van groep 3 tot en met groep 8, 6 tot 12-jarigen. De nieuwkomersklas biedt kinderen die nog geen Nederlands onderwijs hebben gevolgd de mogelijkheid om zich de Nederlandse taal eigen te maken en kennis te maken met de Nederlandse cultuur.

In één jaar worden de kinderen voorbereid op het instromen binnen het reguliere onderwijs in hun eigen woonomgeving.

#### **Meer- en hoogbegaafdheid:**

Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, hoeven minder opgaven/opdrachten te maken (compacten) en krijgen meer uitdagende opdrachten of projecten (verrijken).

#### **Moeilijk leren:**

Leerlingen die problemen hebben met leren of ontwikkelen, geven we extra hulp denk hierbij aan verlengde instructie, een aangepast aanbod en de inzet van ondersteunende hulpmiddelen. De onderwijsbehoeften van de leerling staan hierbij centraal.

#### **Sociaal-emotionele ontwikkeling en leergedrag:**

Met duidelijke regels op school en in de klas voorkomen we gedragsproblemen. We helpen leerlingen goed om te gaan met andere kinderen, hun werkhouding te verbeteren en beter te leren. Ook volgen we hoe leerlingen met hun eigen en elkaars gevoelens omgaan. De afspraken zijn vastgelegd in het **omgangsprotocol** op onze website.

#### **Medische en fysieke ondersteuning:**

o We houden ons aan duidelijke regels over het geven van medicijnen en medisch handelen.

o Onze school is (deels) rolstoeltoegankelijk.

o Met de hulp en het advies van het landelijk netwerk Ziezon kunnen ook langdurig zieke leerlingen zoveel mogelijk blijven meedoen.

o We hebben een aparte ruimte voor behandelingen en medische handelingen.



## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leesspecialist

Wij hebben meerdere specialisten in ons kindcentrum. De orthopedagoog is onderdeel van ons vaste ondersteuningsteam.

### Lezen, spelling en dyslexie

#### Zorgniveau 1 en 2

Het basisaanbod voor lezen in de klas noemen we zorgniveau 1. Naast dit aanbod ondersteunen wij kinderen die dit nodig hebben extra binnen de klas. Dit doen wij door het extra flitsen van de letters met de leerkracht of het lezen met leesouders/ onderwijsassistenten (zorgniveau 2).

Wij hebben vaste vrijwilligers (gepensioneerde leerkrachten) die 1x per week groepjes kinderen begeleiden op het gebied van lezen en rekenen.

#### Zorgniveau 3

Voor bepaalde kinderen is deze hulp niet toereikend. Speciaal voor hen hebben wij een aanbod op zorgniveau 3. Twee keer per week krijgen deze kinderen planmatig extra leesaanbod in een klein groepje buiten de klas. Deze begeleiding duurt een half schooljaar (20 weken) en wordt uitgevoerd door onze onderwijsassistent onder supervisie van de intern begeleider. Op verschillende momenten bekijken wij of de gestelde doelen behaald zijn.

### Vergoed dyslexie-onderzoek

Na een half schooljaar evalueren wij samen met de ouders of het kind voldoende geprofiteerd heeft van het leesaanbod. Is dit het geval, dan heeft het kind de gewenste stap in de ontwikkeling gezet en gaan we weer terug naar de intensiteit van zorgniveau 2. Is dit niet het geval, heeft het kind het gestelde doel niet behaald, dan bekijken we met de ouders of het starten van het traject voor vergoed dyslexie-onderzoek de passende interventie is. De intensiteit van onze begeleiding op zorgniveau 3 voldoet aan de criteria om dit traject te starten. Als uw kind een dyslexieverklaring heeft gekregen en recht heeft op vergoede hulp dan bieden wij de gelegenheid om dit tijdens schooltijd bij ons op het kindcentrum te doen. Wij werken hiervoor nauw samen met een orthopedagoog vanuit de Onderwijsversterkers. Kinderen hoeven hierdoor niet na schooltijd nog ergens naar toe voor extra begeleiding.

### Rekenen

#### Zorgniveau 1 en 2

Het basisaanbod voor rekenen in de klas noemen we zorgniveau 1. Naast dit aanbod ondersteunen wij kinderen die dit nodig hebben extra binnen de klas d.m.v. verlengde instructie, extra oefenen met automatiseren e.d.

#### Zorgniveau 3

Voor rekenen kan onze intern begeleider een rekendiagnostisch onderzoek afnemen, zodat we goed in beeld kunnen brengen welke ondersteuning nodig is voor uw kind.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Jeugd- en gezinswerker vanuit 1.hoorn

Wij werken met de Kanjertraining. De Kanjertraining is een effectieve methodiek voor het bevorderen van een positieve klassfeer en het aanpakken van problemen zoals pesten en conflicten.

Je jeugd- en gezinswerker vanuit 1.hoorn is op afroep beschikbaar bij onze ondersteuningsteam. De intern begeleider kan daarnaast, indien nodig, een beroep doen op de expertise van de jeugd- en gezinswerker.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

### **Meerbegaafdheid**

Kinderen die meer uitdaging nodig hebben, maken voorafgaand aan een nieuw (reken/taal) blok de bijbehorende toets. De leerstof die zij beheersen hoeven zij niet meer mee te doen met de instructies (compacten). Zij werken aan de 'hiaten' die zij hebben in de leerstof van het betreffende blok. Daarnaast is er aandacht voor de taakaanpak en een verrijkingsopdracht. Aanvullend op ons basis onderwijsaanbod bieden wij meerbegaafde kinderen een aanbod betreffende het 'leren leren'. Wij kiezen ervoor om dit aanbod zoveel mogelijk binnen eigen groep te laten plaatsvinden.

In de klassen wordt in ons thematische aanbod gewerkt met de denksleutels en de denkordes van Bloom (uitdagende onderzoeksvragen). De executieve functies, zoals het leren in kleine stapjes te denken, het plannen en het organiseren van werk staan hierbij centraal. In ons kindcentrum is een HB specialist aanwezig die mee kan denken over ons aanbod voor meerkunners. Executieve functies, zoals het leren in kleine stapjes te denken, het plannen (taken voor korte- en lange termijn kunnen overzien) en het organiseren van werk staan hierbij centraal. Ook staan we met de kinderen stil bij het ontwikkelen van een mindset waarbij we een mooie balans proberen te vinden tussen het dicht bij jezelf blijven en tegelijkertijd ook open kunnen staan voor andere ideeën.

Als blijkt dat een kind meer nodig heeft dan het aanbod van ons kindcentrum, bespreken we dit in het ondersteuningsteam. Een mogelijke vervolgstap is de bovenschoolse plusklas van het samenwerkingsverband. Dit is een speciale klas voor hoogbegaafde leerlingen, die niet verbonden is aan één specifieke school, maar waar leerlingen van meerdere basisscholen uit de regio samenkomen. Deze plusklassen bieden leerlingen de mogelijkheid om op hun eigen niveau te leren en te werken aan persoonlijke doelen, vaak met een focus op projectmatig en onderzoekend leren.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Wekelijks biedt de sportleerkracht na schooltijd 'Fungym' aan. Dit is voor kinderen die moeite hebben met oefeningen/spel in de gymles. In een klein groepje krijgen zij voor bepaalde vaardigheden extra aanbod.

Onze vakleerkracht bewegingsonderwijs is gediplomeerd op het gebied van motorisch remedial teaching (MRT) en zet deze expertise in.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Er is een protocol voor de toediening van medicijnen. Alle medische handelingen gebeuren in overleg met de ouders/ verzorgers.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Ons streven is om ondersteuning schoolnabij te kunnen bieden.

Door met specialisten, ouders en de kindcentrum om een kind heen te gaan staan, kunnen we onze kinderen het beste ondersteunen. Het samenwerkingsverband Passend onderwijs West-Friesland kunnen wij vragen om mee te denken. Zij bieden arrangementen aan en hebben specialisten in huis die de extra ondersteuning aan het kind kunnen verzorgen of de leerkracht adviseren. Hier is een speciaal aanmeldingstraject voor nodig en zal altijd zorgvuldig met u als ouder worden besproken en afgestemd. Wij hebben de ambitie om ons netwerk uit te breiden en steeds meer specialisten aan onze school te verbinden. Momenteel is er één ochtend per week een dyslexiespecialist vanuit de "Onderwijsversterkers" werkzaam binnen ons kindcentrum. Zij biedt tijdens school extra ondersteuning aan kinderen die vanuit een dyslexieverklaring recht hebben op vergoede hulp.

Door de intensieve samenwerking met kindcentrum de Ceder kunnen wij, waar nodig, ook een beroep doen op de logopediste die nu werkzaam is binnen kindcentrum de Ceder.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) hebben ongeacht hun leeftijd hoorrecht. Het kindcentrum betreft hen dan bij de besluiten die hen aangaan. Kinderen mogen dan hun mening geven bij het opstellen, bijstellen en evalueren van hun OPP.

Binnen de basisondersteuning werken we met kindgesprekken. Dit is zichtbaar bij bijvoorbeeld: gesprekken over de talentenkaart van IEP, rapportgesprekken, overige kindgesprekken. Ook wanneer een kind besproken wordt in een leerlingbespreking of ondersteuningsteam vindt er voorafgaand een kindgesprek plaats. De bevindingen 'Hoe denkt het kind erover' zijn voor ons van belangrijke waarde voor het opstellen van het ondersteuningsaanbod. 'Samen sterk voor later'. Wij betrekken kinderen bij de besluiten die hen aangaan. Kinderen mogen hun mening geven bij het opstellen, bijstellen en evalueren van plannen.

Kinderen hebben daarnaast hoorrecht over de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van het kindcentrum.

In ons schoolplan hebben wij beschreven dat wij in schooljaar 2025-2026 de mogelijkheden gaan verkennen met betrekking tot het opzetten van een leerlingenraad. In schooljaar 2026-2027 willen we een leerlingenraad gaan opzetten. We kiezen voor deze planning i.v.m. de samenvoeging van beide kindcentra per augustus 2026.

Tot die tijd kiezen wij ervoor om met een selectie van kinderen uit alle groepen in gesprek te gaan over de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van het kindcentrum. De input uit deze gesprekken nemen we mee ter overweging bij het jaarlijks vaststellen van ons ondersteuningsaanbod.

## Extra informatie

Wij werken **handelingsgericht** om alle kinderen zo passend mogelijke ondersteuning te bieden.

Handelingsgericht werken (HW) is een planmatige en cyclische werkwijze waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de kinderen. Aan de hand van de kindkenmerken wordt gekeken welke onderwijsbehoeften het betreffende kind heeft. Het onderwijs wordt daarop aangepast. Wij passen de onderstaande uitgangspunten toe:

1. Doelgericht werken en systematisch evalueren
2. Onderwijs / opvoedbehoeften van het kind staan centraal
3. Wisselwerking en afstemming: Wat werkt?
4. Leerkracht en ouders doen ertoe: Wat zijn hun ondersteuningsbehoeften?
5. Het positieve van het kind, onderwijs en ouders/verzorgers benutten
6. Samenwerking van onderwijs, ouders/verzorgers, kind en professionals
7. Systematisch en transparant werken

De ambitie van ons team is zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de leerlingen. Dit doen we door ouders veelvuldig te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind en het handelingsrepertoire van de leerkracht te vergroten. Drie keer per jaar worden de leerresultaten besproken met de leerkracht en de kwaliteitscoördinator. Indien nodig wordt het onderwijsaanbod aangepast aan de onderwijsbehoefte van de kinderen. Indien er een grotere ondersteuningsvraag is, dan wordt dit in een leerlingbespreking of in een ondersteuningsteam met in- en externe specialisten besproken, waarbij de ouders uiteraard betrokken zijn. Dit OT komt 5x per jaar bij elkaar.

### Extra ondersteuning

Binnen ons kindcentrum zijn een leraarondersteuner en onderwijsassistent werkzaam. Er is een aparte ruimte om met een groepje kinderen te kunnen werken.

In de klassen hebben we de mogelijkheid tot het gebruik van een 'studiebuddy' waardoor kinderen een prikkelarme werkplek kunnen creëren aan hun eigen tafel in de klas. Daarnaast kunnen zij ook werken met een koptelefoon op dit zorgt voor minder afleiding en prikkels.

### Grenzen aan onze ondersteuning

Voorop staat dat het kind gelukkig is en ontwikkeling laat zien. Zolang het welbevinden en de veiligheid van zowel de individuele kinderen als de groep en de leerkracht positief is, kunnen wij met elkaar goed onderwijs verzorgen. Wanneer dit in het geding komt, wordt er met elkaar gezocht naar de beste passende mogelijkheden en oplossingen. Een goede samenwerking met ouders en andere ketenpartners is hierbij essentieel.

We kunnen extra ondersteuning bieden zolang:

- het kind zich houdt aan de regels en gemaakte afspraken
- het kind geen gevaar is voor zichzelf en anderen
- de leerkracht en de medewerkers het kind kunnen aanspreken op het gedrag en er ontwikkeling zichtbaar is

### Deskundige hulp

We hebben een intern begeleider (IB'er) in dienst.

Sommige teamleden kunnen speciale ondersteuning geven. Daarnaast kunnen we de hulp inschakelen van consultants van het samenwerkingsverband en ketenpartners.

Voor slechthorende/ dove leerlingen en leerlingen met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) werken wij samen met **VierTaal** .  
Neem voor meer informatie contact op met de intern begeleider.

### INTERN ONDERSTEUNINGSTEAM (IOT)

Als het basisaanbod in de klas onvoldoende toereikend is, dan gaan we in het Interne Ondersteuningsteam (IOT) samen op zoek naar het juiste aanbod voor een leerling. Het IOT bestaat uit de ouders, leerkracht, intern begeleider (IB'er), ambulant begeleider en de schoolleider.

### EXTERN ONDERSTEUNINGSTEAM

Wanneer blijkt dat uw kind onvoldoende profijt heeft van de ingezette extra ondersteuning, bespreken wij met u de mogelijkheid de expertise in te zetten van het externe ondersteuningsteam. Hierbij zijn aanwezig:

- De groepsleerkracht(en)
- Schoolleiding (voorzitter)
- Ambulante begeleider
- Jeugd- en gezonswerker vanuit 1.hoorn
- Ouders
- Intern begeleider
- Onderzoeker (orthopedagoog)
- Experts op oproep

Vanuit dit externe ondersteuningsteam komen aanbevelingen welke door de leerkrachten en ouders in praktijk worden gebracht. Voorts kan er advies komen tot verder onderzoek door observatie of afname van bijv. een capaciteitenonderzoek. Dit gebeurt altijd met uw toestemming. Wij delen de uitkomsten altijd met u. Vaak leidt verder onderzoek tot handelingsadviezen voor zowel school als ouders.

Ondanks alle inspanningen kan het zijn dat uw kind beter op zijn plaats is op een andere basisschool of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Het speciale basisonderwijs heeft kleinere groepen, meer specialisten, speciaal opgeleide leerkrachten en andere hulpmiddelen dan de basisschool. Een overstap van uw kind naar een andere basisschool of een school voor speciaal (basis)onderwijs gaat in samenwerking met u en een consulent van het samenwerkingsverband.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Wij gebruiken de 'Kanjertaining' om preventief in te zetten. Kanjertaining bevordert onderling vertrouwen, sociale veiligheid, burgerschap en sociaal-emotionele vaardigheden. We leren kinderen respectvol en verantwoordelijk met anderen om te gaan.

**Kernwoorden van de Kanjertaining zijn:** vertrouwen, gezag, veiligheid, jezelf zijn, wederzijds respect, rust, burgerschap, ouderbetrokkenheid, sociale redzaamheid, gezond gedrag en duurzaamheid.

Een goede samenwerking met ouders/ verzorgers is hierbij essentieel.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vragenlijst Kanjertraining. De veiligheid binnen onze school en in onze directe omgeving is een zaak van ons allemaal. Schoolafspraken moeten ervoor zorgen dat uw kind zich veilig voelt in ons kindcentrum. Daarom streven wij ernaar om veiligheid een zaak te laten zijn van u, van ons en van uw kind. Wij als team en u als ouders zijn verantwoordelijk voor het goede voorbeeld en alleen samen leren wij de kinderen zich veilig en verantwoordelijk te gedragen. Voor zichzelf en naar elkaar.

Ten aanzien van het gedrag (pesten) bestaat er op school een [omgangsprotocol](#). Dit protocol vertegenwoordigt onze waarden en normen die wij uitdragen in onze omgang met elkaar. U kunt het lezen op onze website.

Als kinderen zich herhaaldelijk (ernstig) misdraagt dan volgen er gesprekken met het kind en ouders/ verzorgers. Als afspraken niet nagekomen worden kan er vervolgens een schorsing van een dag of enkele dagen worden opgelegd door de schoolleider. Zie voor meer informatie de bijlage van het omgangsprotocol [grensoverschrijdend gedrag](#). We hanteren het protocol schorsing/verwijdering, een kind zal en mag niet langer dan 5 dagen worden geschorst. Het volledige [protocol](#) is te vinden op onze website.

Rust in ons kindcentrum vinden wij belangrijk. Wij werken met vaste routines voor het 'lopen in de school' en het 'binnenkomen/verlaten van de school'. We hebben hier een routinekaart voor opgesteld. In alle groepen zijn de routines met de kinderen besproken. Deze routinekaart is ook op meerdere plekken zichtbaar in ons gebouw, zodat iedereen kan zien dat wij bij de kapstokken met onze 'groepjesstem' praten en in de rest van de gang met onze 'fluister/ spionnenstem'.

Wij volgen de ontwikkeling van het gedrag van het kind. Hiervoor vullen de leerkrachten 2x per jaar een vragenlijst van De Kanjertraining in. Deze vragenlijst geeft een overzicht van het gedrag van de kinderen. Het geeft de leerkracht houvast om, indien nodig, in gesprek met de ouders samen tot een gerichte aanpak te komen.

In het kader van de sociale veiligheid vullen alle leerlingen van groep 5 tot en met 8 één keer per jaar een sociale veiligheidslijst in en één keer per jaar een leerlingvragenlijst in. Het doel van deze lijst is om in kaart te brengen hoe veilig de leerlingen van groep 5 t/m 8 zich voelen op school en hoe prettig zij zich voelen tussen hun klasgenoten. Aan de hand van deze uitkomsten worden de nodige actiepunten verkregen en uitgevoerd.

### Ontruiming

Twee keer per jaar oefenen wij de ontruiming met een aangekondigde en onaangekondigde oefening. In ieder lokaal hangt naast de deur een ontruimingsplan, onderdeel van het schoolveiligheidsplan. Jaarlijks wordt de brandblusapparatuur gecontroleerd. Binnen het team zijn bedrijfshulpverleners aanwezig die tweejaarlijks worden bijgeschoold.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                       | E-mailadres                                                                                        |
|----------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Janneke Ginjaar      | <a href="mailto:janneke.ginjaar@stichtingpenta.nl">janneke.ginjaar@stichtingpenta.nl</a>           |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Carla Köster         | <a href="mailto:carla.koster@stichtingpenta.nl">carla.koster@stichtingpenta.nl</a>                 |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Miriam Bakker-Goosen | <a href="mailto:miriam.bakker-goosen@stichtingpenta.nl">miriam.bakker-goosen@stichtingpenta.nl</a> |



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De samenwerking met ouders is voor ons belangrijk. De samenwerking tussen ouders, school en leerling (driehoek), is essentieel voor een succesvolle ontwikkeling van het kind. Deze driehoek symboliseert dat school en ouders elkaar nodig hebben om het kind optimaal te begeleiden en te ondersteunen in zijn of haar leerproces.

Veel ouders leveren een bijdrage aan ons onderwijs. Er zijn ouders die:

- Ons praktisch ondersteunen, bijvoorbeeld bij lezen, rekenen en spelletjes.
- Begeleiden tijdens excursies of schoolreisje.
- Plaats nemen in de oudervereniging of medezeggenschapsraad.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij maken gebruik van de Kwieb ouderapp. Als uw kind start op ons kindcentrum dan krijgt u als ouder/ verzorger een inlogcode per kind. De Kwieb app zetten we in voor het delen van informatie over de school/groep, absentiemeldingen, (nood)meldingen, activiteiten, gespreksplanner, en onze jaarkalender.

In de derde week van elk nieuw schooljaar is er voor alle groepen een kennismakingsweek voor de ouders. U kunt samen met uw kind een kijkje in de klas nemen en kennismaken met de leerkracht. U ontmoet tevens de ouders van de andere kinderen.

Onze school heeft ook een website. Deze staat vol met informatie over de school en groepen. Onze nieuwsbrief 'Dynamiek' verschijnt elke laatste vrijdag van de maand.

Driemaal per jaar is er een contactweek (oudergesprekken). Dat is in de maanden november, februari en juni. De oudergesprekken in juni zijn voor groep 1 t/m 6 facultatief en wordt belegd naar aanleiding van het initiatief vanuit de ouder of leerkracht. Tijdens deze gesprekken bespreekt de groepsleerkracht de voortgang van uw kind met u. Vanaf groep 5 heeft het onze voorkeur dat uw kind bij het gesprek aanwezig is. In groep 7 zijn de oudergesprekken in juni verplicht voor alle kinderen en ouders. In dit gesprek wordt het 'schot voor de boeg' besproken (indicatie voor het voorlopig advies). Groep 8 heeft in juni geen oudergesprekken.

Na schooltijd kan de leerkracht tijd vrijmaken om met u over uw kind te praten. Maak hiervoor een afspraak. De leerkracht kan dan de tijd nemen voor het gesprek. Dit geldt natuurlijk niet als er een dringende noodzaak is. Vóór schooltijd is er geen gelegenheid voor oudergesprekken. Overigens stelt iedere leerkracht het op prijs om af en toe eens een praatje met u te maken. Dit contact is minstens even waardevol.

### INFORMATIEVOORZIENING AAN GESCHIEDEN OUDERS

Indien u gescheiden bent, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Wij volgen hierbij ons protocol. Wij volgen de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat wij ervan uitgaan dat u beiden het ouderlijk gezag verkregen hebt en elkaar informeert met betrekking tot zaken rondom uw kind. Beide ouders zijn gezamenlijk welkom bij ouderavonden en 10-minutengesprekken. In overleg met de schoolleiding kan hiervan worden afgeweken en kan er eenmalig een apart gesprek plaatsvinden met beide ouders.



## Klachtenregeling

### INTERNE CONTACTPERSOON

Dit is de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders/verzorgers die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van ongewenst gedrag verwijst de contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon en helpt ouders/verzorgers en/of leerlingen eventueel het eerste contact te leggen. Daarnaast heeft de interne contactpersoon de taak de veiligheid op school en het schoolklimaat te verbeteren.

In de meeste gevallen lossen klachten of problemen zich op door ze te bespreken met de leerkracht of schoolleiding of onze interne contactpersonen, Carla Köster en Miriam Bakker-Goosen. Biedt het interne traject geen oplossing, bespreek dan de klacht met onze externe vertrouwenspersoon. Uiteindelijk kan de klacht behandeld worden door de Klachtencommissie Onderwijs.

Op de [website](#) van Stichting Penta kunt u terecht voor onze protocollen en ons beleid.

### EXTERNE VERTROUWENSPERSOON

Het kan iedereen overkomen: er gebeurt op school iets waar je je onzeker of onprettig bij voelt. Je maakt je zorgen over de sfeer op school of over het pedagogisch klimaat. Of je hebt het gevoel dat het gedrag van iemand die bij de school betrokken is niet door de beugel kan. Je vraagt je af wat je ermee moet en hebt behoefte aan een klankbord of uitlaatklep. Het kan ook zijn dat je een concrete klacht hebt over de school.

Binnen de school is daarvoor natuurlijk de leerkracht het eerste aanspreekpunt, vervolgens de schoolleiding. Bovendien heeft elke school een interne contactpersoon. In de meeste gevallen komen jullie samen om je met hen tot een goede oplossing.

Kom je samen niet tot een oplossing of kun je niet in gesprek met eerder genoemde medewerkers? In die gevallen kun je een beroep doen op een extern vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersoon is beschikbaar als klankbord en ondersteuner. Zij/hij luistert naar je en neemt je verhaal serieus. De vertrouwenspersoon denkt met je mee over wat je kunt doen en kan je helpen om de zaken voor jezelf in het juiste perspectief te plaatsen. Verder kan de vertrouwenspersoon je ondersteunen bij het bepalen van eventuele vervolgstappen en je desgewenst hierin begeleiden.

Stichting Penta heeft gekozen voor twee externe vertrouwenspersonen. Dit zijn Irma van Harlingen en Eric de Ruijter. Irma en Eric zijn verbonden aan bureau De Vertrouwenspersoon en beiden zijn al jarenlang werkzaam als extern vertrouwenspersonen. Zij zijn aangesloten bij de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen (LVVV).

Als je contact opneemt met Irma of Eric, zal zij/hij eerst in alle rust naar je verhaal luisteren. Daarna wordt er samen met jou naar een oplossing voor het probleem gezocht. Vaak verloopt het contact telefonisch, maar het kan natuurlijk ook op locatie.

Je kunt de extern vertrouwenspersonen bereiken via:

Irma van Harlingen - e-mail: [vanharlingen@devertrouwenspersoon.nl](mailto:vanharlingen@devertrouwenspersoon.nl) of telefoon: 088-1119910

Eric de Ruijter - e-mail: [deruijter@devertrouwenspersoon.nl](mailto:deruijter@devertrouwenspersoon.nl) of telefoon: 088-1119910

Voor meer informatie kunt u terecht op de [website](#) van de overheid.

### Meldcode

Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, handelen wij zoals beschreven staat in de meldcode van ons schoolbestuur. Deze meldcode is te vinden op de volgende [website](#) van de Rijksoverheid.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Veel ouders leveren een bijdrage aan ons onderwijs. Er zijn ouders die:

- Ons praktisch ondersteunen, bijvoorbeeld bij lezen, rekenen en spelletjes.
- Begeleiden tijdens excursies of schoolreisje.
- Plaats nemen in de oudervereniging of medezeggenschapsraad.

### MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Onze school heeft een **MR**. Hun taken en bevoegdheden zijn beschreven in het MR-reglement. Als u mee wilt praten en beslissen over zaken op school, kunt u het beste plaatsnemen in de medezeggenschapsraad. Iedere ouder heeft volgens de wet recht op medezeggenschap. Maak daar gebruik van als u wilt dat wij rekening houden met uw wensen. De MR organiseert elk schooljaar ook een informatieavond over afwisselende thema's zoals opvoeding, mediawijsheid etc..

De MR bestaat uit twee geledingen en vier personen:

Twee vertegenwoordigers van de ouders en twee vertegenwoordigers van het onderwijzend personeel. U kunt zich verkiesbaar stellen voor de MR volgens de procedure vastgelegd in het reglement van de MR.

Samenstelling MR voor schooljaar 2025-2026:

#### Voorzitter

Linda Kool?

#### Oudergeleding

Linda Kool

Menno Beers

#### Leerkrachtgeleding

Ruben Baauw

Miriam Bakker-Goosen

Bij vragen kunt u contact opnemen via [mr.dynamis@stichtingpenta.nl](mailto:mr.dynamis@stichtingpenta.nl)

De MR-vergaderingen zijn deels openbaar. De MR overlegt met de directie en het bevoegd gezag over belangrijke schoolzaken, zoals:

- Besteding en inzet van financiën.
- Vaststellen vakanties en vrije dagen.
- Beleidszaken aangaande het onderwijs (schoolplan en schoolgids).
- Jaarverslag.

Over zaken die voor de ouders van wezenlijk belang zijn, heeft de oudergeleding instemmingsrecht. Datzelfde geldt voor de personeelsgeleding, als het gaat over personeelsbelangen. Het bevoegd gezag vraagt in een aantal gevallen advies over plannen, zoals fusies van scholen.

### GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (GMR)

Bij medezeggenschap op het organisatiebrede (Penta-)beleid is de centrale (P)GMR (= personele gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) betrokken. De **GMR** is samengesteld uit tien gekozen leden (vijf ouders en vijf medewerkers van de Penta-scholen). Elk van de ouders en leerkrachten beheert een portefeuille (bijv. onderwijs, financiën, beheer). In de GMR worden onderwerpen besproken die voor alle scholen van belang zijn. Het bestuur dient over een aantal zaken, bijvoorbeeld betreffende personeel en de schoolorganisatie, instemming c.q. goedkeuring te vragen aan de GMR.

### Oudervereniging (OV)

De OV is voor het organiseren van de schoolactiviteiten en is verantwoordelijk voor het geld van de ouderbijdrage. Dankzij de inzet van OV kunnen wij meer activiteiten organiseren dan normaal gesproken mogelijk is. Wij zijn enorm blij met alle hulp. De OV van Dynamis en de Ceder hebben verbinding gezocht met elkaar en zullen komend schooljaar steeds meer samenwerken en

afstemmen.

De taken van de **oudervereniging** zijn te verdelen in: adviseren, meewerken en zelfstandig optreden ten behoeve van schoolactiviteiten en buitenschoolse activiteiten. Het gaat daarbij onder meer om zaken als:

- Organiseren van ons Sinterklaasfeest en het versieren van ons kindentrum
- Zorgen voor een sfeervolle kerstviering op school (kerstdiner)
- Zorgen voor een gezellig paasontbijt.
- Activiteiten tijdens de sportdag.
- Hulp bij het organiseren van de jaarlijkse Dynamisdag aan het eind van het schooljaar.

Onze oudervereniging (OV) bestaat uit:

- Daphne ten Brink, penningmeester
- Daphne Beers, secretaris
- Ylva Ramkema
- Robin van de Zande
- Kim Tyrakis
- Bianca Nijhuis

De OV vergadert één keer per maand. Het eerste kwartier van de vergadering bestaat de mogelijkheid voor u om met vragen en/of opmerkingen te komen. U dient dit wel vooraf te melden.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Paasbrunch
- Dynamisdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De activiteiten die de OV organiseert kosten geld. Deze gelden worden verkregen uit de vrijwillige ouderbijdrage en evt. inzamelings- acties.

De vrijwillige schoolreis- en kampbijdrage worden apart geïnd. Voor schooljaar 2025-2026 gelden de volgende bedragen:

- Vrijwillige ouderbijdrage: 35€
- Bijdrage schoolreisje: 35€
- Bijdrage kamp groep 8: 125€

U krijgt jaarlijks in oktober een bericht over deze vrijwillige ouderbijdrage en een betaalverzoek via Kwieb.

Als u vragen heeft kunt u contact opnemen met de oudervereniging:

[ov.dynamis@stichtingpenta.nl](mailto:ov.dynamis@stichtingpenta.nl)

Wij mogen en willen geen kinderen uitsluiten van activiteiten als ouders/ verzorgers de bijdrage niet willen of kunnen betalen. Iedereen hoort erbij en mag mee. Ouders/ verzorgers die willen betalen en dit liever in termijnen doen, kunnen contact opnemen met Daphne ten Brink, de penningmeester van de OV [penningmeester.ovdynamis@stichtingpenta.nl](mailto:penningmeester.ovdynamis@stichtingpenta.nl). In overleg kunt u afspreken om gespreid te betalen.

### **SCHOOLREIS/ SCHOOLKAMP**

De groepen 1 t/m 7 gaan elk jaar een dag op schoolreisje. De kinderen van groep 8 gaan drie dagen op kamp naar Texel. Voor deze activiteiten zijn wij altijd op zoek naar hulp van ouders. Wij benaderen hiervoor altijd eerst de ouders die vaak helpen op school (rijden bij thema uitjes, leesouders e.d.), de ouders van de oudervereniging en MR.

Stichting leergeld

[Stichting leergeld](#) zorgt er samen met andere stichtingen voor dat alle kinderen in Nederland dezelfde kansen hebben. We helpen met schoolspullen, sport, een laptop, fiets of een verjaardagscadeau. Ouders en verzorgers kunnen zo het beste aan hun kind geven, en elk kind kan meedoen!

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmeldingen gaan via Kwieb, onze ouder app.

Mocht uw kind niet op school zijn en wij zijn niet op de hoogte van een afbericht, nemen wij contact met u op.

Alle kinderen zijn alle schooldagen aanwezig. Dat betekent dat ze op tijd in de klas zijn en dat ze zo min mogelijk afwezig zijn. U als ouder/ verzorger bent daar verantwoordelijk voor.

Te laat komen

Om de leertijd maximaal te benutten gaan de schooldeuren 10 minuten voor schooltijd open. Hierdoor kunnen wij op tijd beginnen en de leertijd maximaal benutten.

Om 8.15 uur sluiten de deuren. We zijn verplicht om laatkomers te noteren en bij herhaaldelijk gebeuren met ouders/ verzorgers hierover in gesprek te gaan.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlofaanvragen kunt u doen bij de schoolleiding via het papieren formulier verkrijgbaar bij de groepsleerkracht of via onze website.

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Jongeren tussen de 16 en 18 jaar zonder startkwalificatie, zijn kwalificatieplichtig. De leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand, nadat het kind 5 jaar is geworden. De leerplicht is geldig tot en met het schooljaar waarin de leerling 16 jaar wordt. Ook kinderen die lang in Nederland verblijven zijn leerplichtig. U als ouders bent ervoor verantwoordelijk dat uw kind naar school gaat.

### Extra verlof

In bijzondere situaties is het mogelijk om extra verlof aan te vragen voor uw kind. Het gaat om drie soorten verlof:

#### Extra vakantieverlof

Dit is alleen mogelijk als één van de ouders door zijn of haar beroep

alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan. Verlof is niet mogelijk vanwege organisatorische problemen binnen uw bedrijf.

Voorwaarden:

- Vakantieverlof mag één keer per jaar.
- Het verlof duurt niet langer dan 10 schooldagen.
- Het vakantieverlof is niet in de eerste 2 lesweken van het schooljaar.
- U heeft een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat u niet binnen de schoolvakanties op vakantie kunt.
- U vraagt het vakantieverlof 8 weken van tevoren aan.

### Verlof vanwege uitzonderlijke omstandigheden

Uitzonderlijke omstandigheden worden in de wet 'Gewichtige omstandigheden' genoemd. Voor deze omstandigheden kan een kind maximaal 10 dagen in een jaar verlof krijgen. U doet het verzoek uiterlijk 2 dagen nadat u weet dat het verlof nodig is bij de schoolleider van de school. Voor dit verlof geldt een maximum aantal dagen. Ook wordt er gekeken naar de familieband.

- Ouders of verzorgers behoren tot de 1e graad.
- Broers, zussen en grootouders behoren tot de 2e graad.
- Ooms, tantes en overgrootouders behoren tot de 3e graad.
- Neven, nichten, oudtantes en oudooms tot de 4e graad.

- Voor een verhuizing: maximaal 1 dag.
- Voor een huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3e graad

in de regio: 1 schooldag en buiten de regio: 2 schooldagen in het buitenland: maximaal 5 schooldagen

- Bij een ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of

aanverwant tot en met de 3e graad: geen maximale termijn.

- Bij overlijden van bloed- of aanverwant:
  - in de 1e graad: maximaal 5 schooldagen
  - in de 2e graad: maximaal 2 schooldagen
  - in de 3e en 4e graad: maximaal 1 schooldag
  - in het buitenland, 1e tot en met 4e graad: maximaal 5 schooldagen

Bij het 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12 1/2-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders: maximaal 1 schooldag.

Voor andere gewichtige omstandigheden: de schoolleider of leerplichtambtenaar beslist, er is geen maximale termijn vastgesteld.

Als u meer dan 10 schooldagen verlof wilt aanvragen voor uw kind, moet u dat minimaal 6 weken van tevoren aan de directeur of rector voorleggen. De leerplichtambtenaar beslist over uw verzoek. Het kan bijvoorbeeld gaan om medische of sociale omstandigheden van een van de gezinsleden. U heeft daarvoor een verklaring van een arts of maatschappelijk werker nodig.

### **Verlof vanwege religieuze verplichtingen**

Als een verplichting voortkomt uit de godsdienst of levensovertuiging krijgt het kind 1 dag vrij per verplichting. U doet het verzoek voor verlof minimaal 2 dagen van tevoren bij de schoolleider van de school. Dit geldt ook voor verplichtingen in het buitenland.

### **Vrijstelling van onderwijs**

In enkele gevallen kunt u voor uw kind vrijstelling voor een (deel van het) schooljaar aanvragen. Dat doet u dan bij de gemeente. Dit zijn enkele situaties waarin u vrijstelling kunt aanvragen:

- Uw kind is ernstig ziek. Of uw kind heeft psychische klachten, waardoor het niet naar school kan. Voor vrijstelling heeft u een verklaring van een arts, psycholoog of pedagoog nodig. De eigen arts van uw kind mag deze verklaring niet maken.
- Uw kind staat in Nederland ingeschreven, maar gaat in het buitenland naar school.
- U heeft een rondreizend beroep, bijvoorbeeld als circusartiest. Uw kind kan dan voor een deel van het jaar vrijstelling krijgen voor inschrijving op een school."

Bij ongeoorloofd verlof zijn wij verplicht om contact op met de leerplichtambtenaar. Dit doen wij ook wanneer leerlingen met grote regelmaat te laat komen.

Ouders worden dringend verzocht bezoeken aan artsen, tandartsen, orthodontisten, etc. onder schooltijd zoveel mogelijk te beperken. Als het niet anders kan, dan mogen kinderen tijdens schooltijd naar een specialist, dit mag echter niet structureel tijdens schooltijd (dus niet wekelijks tijdens schooltijd naar logopedie). Tenzij dit volgens de school in het belang is van het onderwijsleerproces van het kind.

U vult het verlofaanvraagformulier in en geeft dit af bij de schoolleider van de school. Binnen 6 weken krijgt u antwoord. Het formulier voor aanvragen van verlof vindt u [hier](#) en is ook verkrijgbaar bij de groepsleerkracht van uw kind.

Voor meer informatie kunt u ook terecht op de website van de overheid. <https://www.rijksoverheid.nl/wetten-en-regelingen/productbeschrijvingen/vrijstelling-leerplicht>

## 4.4 Toelatingsbeleid

Onze locatie verwelkomt graag nieuwe kinderen. Momenteel hebben we voldoende capaciteit, waardoor we in de meeste gevallen aanmeldingen direct kunnen accepteren. Dit doen we volgens de richtlijnen van het stichtingsbrede toelatingsbeleid. We doen ons best om nieuwe kinderen snel te integreren in onze klassen. Mocht u vragen hebben over de aanmelding of wilt u een rondleiding, neem dan gerust contact met ons op. Meer informatie over het toelatingsbeleid vindt u op de [website](#) van stichting Penta.

### Procedure van aanmelding en inschrijving van leerlingen

- U bent welkom voor een rondleiding en kennismakingsgesprek. Neem hiervoor contact op via de website of telefonisch.
- registreren: U kunt uw kind vanaf de geboortedag registreren via de website of via een afspraak met onze ouderbegeleider.
- aanmelden: U kunt uw kind vanaf 3-jarige leeftijd aanmelden bij ons op school. Dit kunt u zelf in gang zetten door contact op te nemen met ons. Indien u uw kind heeft geregistreerd, dan zullen wij deze maand contact met u opnemen met betrekking tot de mogelijkheid om de registratie om te zetten in een aanmelding.
- Als er voldoende opnamecapaciteit is en we kunnen aansluiten op de onderwijsbehoefte van het kind, dan gaan we over tot inschrijving. Wanneer we geen mogelijkheden zien, dan zorgen we voor een inhoudelijke onderbouwing en wordt samen met ouders/ verzorgers gezocht naar een passende plaats voor het kind.
- Bij zij-instromers geldt dat we, vóór officiële inschrijving, contact opnemen met de huidige school.

### Wanneer gaat uw kind naar school?

Een aantal weken voor uw kind 4 jaar wordt, neemt de leerkracht contact met u op voor een kennismakingsgesprek met de leerkracht. De dag na hun vierde verjaardag starten zij op de basisschool. Kinderen die vlak voor de zomervakantie, in de maanden juni en juli, 4 jaar worden, beginnen in het nieuwe schooljaar. December is een drukke feestmaand. Als uw kind in december 4 jaar wordt, kijkt de leerkracht samen met u of dit een geschikt moment is om te starten op school of dat dit na de kerstvakantie gebeurt.

### Uitschrijving van leerlingen

Gaat u verhuizen en verlaat uw kind onze school? Laat het ons dan tijdig weten. U kunt een uitschrijvingsformulier ophalen bij onze administratie.

### ZIJ-INSTROMERS

Wanneer een leerling van een andere school komt, gaat er aan de inschrijving een gesprek met de schoolleiding vooraf. Vervolgens nemen wij contact op met de school waar de leerling op dat moment onderwijs volgt. Na beoordeling van alle gegevens bepalen wij of wij tot plaatsing overgaan.

Bij plaatsing hanteert de schoolleiding de volgende uitgangspunten:

- De samenstelling van de groep moet in evenwicht blijven.
- Kinderen uit één gezin plaatsen wij – waar mogelijk – in verschillende groepen.
- Indien plaatsing een andere reden betreft dan een verhuizing vindt plaatsing aan het begin van het nieuwe schooljaar plaats. Dit doen wij om de (sociale) rust binnen de groep te bewaren.



## 4.5 Extra informatie

### AVG

Via de Kwieb ouderapp kunnen de ouders aangeven of zij toestemming geven voor het plaatsen van foto's in:

- de schoolgids en school website
- via de (besloten) school-app, Kwieb
- op Social Media

### SPONSORING

Ouders die, bijvoorbeeld met hun bedrijf, iets voor onze school willen betekenen, kunnen de school sponsoren. Dat wil zeggen dat zij geld of goederen ter beschikking stellen. Op landelijk niveau is er een **sponsorconvenant** opgesteld, waarin gedragsregels zijn vastgelegd voor sponsoring in het onderwijs. Overweegt u de Dynamis te sponsoren, dan wordt u van harte uitgenodigd om contact op te nemen met de schoolleider, Monique Geel-Lieshout.

### Mobiele telefoons en smartwatches

Goede communicatie vinden we als school natuurlijk erg belangrijk, maar het gebruik van mobiele telefoons (smart watches en andere devices) in school vinden we daar niet noodzakelijk voor.

Het gebruik van mobiele telefoons/ smartwatches e.a. mobiele apparatuur door kinderen is niet toegestaan.

- Leerlingen laten telefoons en smartwatches (e.a. mobiele apparatuur) het liefst thuis
- Als een leerling wel een telefoon/ smartwatch meeneemt naar school dan wordt deze, tijdens schooltijd, opgeborgen in de tas van de leerling met het **geluid uit**. Tijdens de gymles is er de mogelijkheid om de telefoons/ smartwatches in te leveren bij de groepsleerkracht/ vakleerkracht. Dit is op vrijwillige basis. De deur van de kleedkamer kan namelijk niet op slot.

**Dit is op eigen risico en school is niet verantwoordelijk voor vermissing of beschadiging van de apparatuur.**

- *Uitzonderingen (na overleg met de leerkracht) wanneer een mobiele telefoon/ smartwatch wel toegestaan is in de klas;*
- bij medische gevallen voor bijvoorbeeld als een leerling met diabetes de suikerwaarden moet meten

In geval van nood kan een ouder/ verzorger altijd contact opnemen met school via 0229-230291.

### Sancties

- Als een leerling toch belt/appt/ filmt met zijn mobiele telefoon of smartwatch tijdens schooltijd dan is de consequentie dat de leerkracht de telefoon/ smartwatch tijdelijk inneemt. Leerlingen kunnen deze met een van de ouders/ verzorgers diezelfde dag ophalen tussen 13:45-16:15 uur. Als dit niet haalbaar is voor de ouders/ verzorgers dan wordt dit verplaatst naar een dag die wel haalbaar is.
- Bij een tweede 'overtreding' van bovenstaande schoolafpraak houdt de leerling voortaan zijn telefoon/ smartwatch thuis.

### AANSPRAKELIJKHEID

Tijdens de schooluren en gedurende activiteiten in schoolverband (excursies, schoolkamp e.d.) is de school wettelijk aansprakelijk voor gezondheid en veiligheid. Deze aansprakelijkheid dekken wij door een collectieve verzekering namens de stichting Penta, waarbij altijd een eigen risico van € 50, -- geldt.

U doet in eerste instantie altijd een beroep op uw eigen verzekering, alvorens u bij de schoolverzekering terecht kan. De vraag of school aansprakelijk is voor schade die uw kind oploopt of een ander toebrengt, is niet zomaar beantwoord. Het gaat bij aansprakelijkheid om de vraag wat redelijk en billijk is. Er zijn situaties waarin u als ouder aansprakelijk bent. In dat geval biedt uw eigen verzekering wettelijke aansprakelijkheid uitkomst.

De school is nooit aansprakelijk voor het kwijtraken van, of schade aan, schrijfgerei, speelgoed, mobieltjes etc., die uw kind ongevraagd mee naar school neemt. Dit geldt eveneens voor vermissing van kledingstukken, zoals jassen en schoenen en beschadiging van fietsen op het schoolplein.

Wij adviseren u om tijdens de dagen dat er gymnastiek op het rooster staat, uw kind(eren) geen waardevolle spullen mee te laten nemen.

Bij schade of verlies van schoolspullen kan het zijn dat u als ouder dit zelf dient te betalen of vervangen. Dit zal altijd in overleg met u worden besproken.

### GEZONDE LEEFOMGEVING

Een gezonde lunch is belangrijk. Elke dag zorgt u er als ouder voor dat uw kind een (gezonde) lunch mee heeft naar school. Dit houdt in brood, groente/ fruit, water, sapje. Hieronder vallen geen friandelbroodjes, saucijzenbroodjes etc. Daarbij zijn alle

soorten frisdrank en energiedrank niet toegestaan.

Dinsdag is onze fruitdag. Dit betekent dat alle kinderen fruit/ groente meenemen als 10-uurtje. Ze eten dan geen koek oid. Op de andere dagen mogen kinderen uiteraard ook fruit meenemen, maar een koekje/ liga o.i.d. is natuurlijk ook goed. Gevulde koeken, chips e.d. zijn niet toegestaan.

### **TOMMY TOMATO**

Op dinsdag en donderdag kunt u uw kind aanmelden voor een warme groentelunch van Tommy Tomato. Met Tommy Tomato krijgt uw kind bij de lunch al minimaal 60% van de aanbevolen dagelijkse hoeveelheid groente binnen. En er zitten meer voordelen aan een gezonde schoollunch. Uit onderzoek blijkt dat kinderen zich beter voelen, rustiger zijn, minder pesten én beter presteren op school. Dat gunnen we elk kind.

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen mee kunnen doen. Daarom helpt Tommy Tomato ouders die de lunch niet (geheel) kunnen betalen. Ouders bepalen zelf wat ze wél kunnen betalen voor de lunch en de rest leggen we bij vanuit sponsoring. Ook als dat het hele bedrag is. Voor meer [informatie](#) verwijzen wij u naar de website.

### **DAILY MILE**

Elke dag doen alle kinderen mee met de '[Daily Mile](#)'. Zo zijn ze even kort maar actief "rennend" bezig in de buitenlucht. The Daily Mile is een korte pauze om de benen te strekken en het brein wakker te schudden, waardoor kinderen zich hierna in de klas weer beter kunnen concentreren.

### **SCHOOLZWEMMEN**

Er is geen schoolzwemmen. Er is een vangnet-constructie via gemeente Hoorn voor leerlingen vanaf groep 7, die nog niet in het bezit zijn van een zwemdiploma.

### **Sportdag en toernooien**

Jaarlijks organiseren wij, samen met IKC De Ceder, een sportdag voor de groepen 3 t/m 8. Deze wordt georganiseerd door de beweegmanagers van beide scholen. Wij doen mee aan sportactiviteiten, die buiten de reguliere schooltijd plaatsvinden, zoals voetbal-, hockey-, volleybal- en basketbaltoernooien. De vakdocent bewegingsonderwijs coördineert. De begeleiding tijdens deze wedstrijden is in handen van ouders. De kinderen geven zich op via school. Als er tekort kinderen zijn, wordt er samengewerkt met De Ceder.

### **TRAKTATIE**

Is uw kind jarig, dan mag hij/zij de klasgenootjes en de leerkracht trakteren.

Het is voor ieder kind leuk om te trakteren of getrakteerd te worden op iets lekkers bij verjaardagen. We vragen u om één snoepje of ander aardigheidje als traktatie mee te geven. Het gaat tenslotte om het idee en niet om de hoeveelheid. Aansluitend op onze fruitdag op dinsdag kunnen de kinderen natuurlijk ook op een gezonde snack trakteren. In groep 1 t/m 4 mag de jarige de klassen rond met twee klasgenootjes. De jarige kiest één kind, het tweede kind wordt geloot bij toerbeurt. De verjaardag van kinderen in groep 5 t/m 8, viert u in de eigen klas.

Als kinderen een broertje of zusje hebben gekregen, verhuizen of naar een andere school gaan, mogen zij ook de klassen rond.

### **DE GGD**

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD werkt preventief en richt zich op het voorkomen en vroegtijdig ontdekken van ziekten en problemen bij opgroeien en opvoeden. Het Jeugdgezondheidszorg Team bestaat uit jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en doktersassistenten. Zij volgen de lichamelijke, sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van de kinderen. Aansluitend op de zorg vanuit het consultatiebureau, worden alle schoolgaande kinderen één of meerdere keren uitgenodigd voor onderzoek.

### **ONDERZOEK 5-6 JARIGE KINDEREN**

In dit onderzoek, gedaan door de jeugdarts en doktersassistente, wordt er gekeken naar lengte, gewicht, ogen, oren, houding, motoriek, spraak- en taalontwikkeling. Tevens wordt er gesproken over hoe het met uw kind gaat thuis, op school en in de omgang met andere kinderen. Bij het onderzoek van 10-11 jarigen wordt daarnaast gekeken naar hoe uw kind zich voelt en ontwikkelt en hoe het contact met leeftijdsgenoten is. Er is aandacht voor vragen over het gedrag van uw kind en/of de opvoeding. U wordt hierover van tevoren geïnformeerd. De resultaten bespreekt de verpleegkundige met u en uw kind. Als u vragen heeft over de gezondheid en/of ontwikkeling van uw kind, kunt u extra onderzoek of een gesprek met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige [aanvragen](#).

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van de kinderen van groep 3 t/m groep 8 goed te kunnen volgen maken we gebruik van het IEP leerlingvolgsysteem. Dit systeem bestaat uit methode-onafhankelijke toetsen die de basisvaardigheden van alle kinderen meten. Ook is er aandacht voor de leeraanpak, sociaal emotionele ontwikkeling en het creatief vermogen. Zo krijgen we een totaalbeeld van uw kind.

We meten in januari en juni de volgende onderdelen:

- Technisch lezen
- Begrijpend lezen (vanaf groep 4)
- Taalverzorging
- Rekenen/wiskunde
- Werkwoordspelling (vanaf groep 7)

Vanaf groep 4 nemen we de NSCCT af. Deze test geeft inzicht in het leerpotentieel van uw kind.

Voor het volgen, plannen, en evalueren van de ontwikkeling van de kinderen in groep 1 en 2 maken we gebruik van de 'leer- en ontwikkelingslijnen van het jonge kind'

De resultaten gebruiken wij om ons onderwijs te evalueren op school-, groeps- en kindniveau. Hierbij stellen wij de vraag: ontwikkelt de school, de groep en het kind zich naar verwachting?

De gegevens van uw kind vergelijken wij met het landelijk gemiddelde en met eerdere toets resultaten. Wij lezen hieruit af of uw kind zich in voldoende mate ontwikkelt en op welk niveau uw kind scoort. Opvallende verschillen bekijken we nauwkeurig, waarna we specifieke acties inzetten, waarbij we zowel de kinderen en ouders bij betrekken.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de

school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

In 2025 heeft groep 8 mooie resultaten behaald op de doorstroomtoets

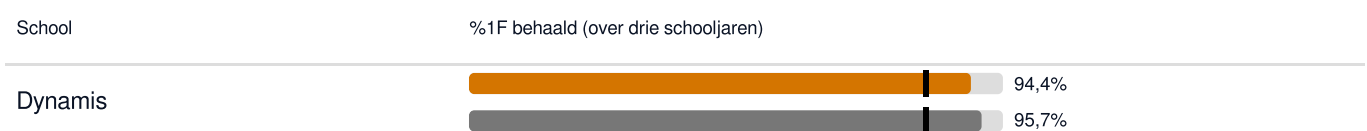
94% behaalde het 1F niveau en 59% het niveau 1S/2F. We hebben n.a.v. de resultaten van de doorstroomtoets van 2024 geanalyseerd aan welke leerdoelen we meer aandacht moesten gaan besteden en of deze leerdoelen in onze methode voldoende aan bod kwamen.

Onze ambitie was dat 55% van onze leerlingen het 1S/2F niveau zou halen. Het 1S/2F is het minimale niveau dat nodig is om je in de maatschappij te kunnen redden. Met de score van 59% waren we tevreden.

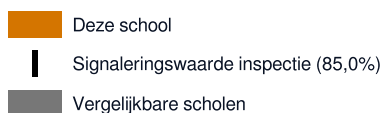
We zaten daarmee boven de signaleringswaarde van de inspectie, boven het landelijk gemiddelde van onze schoolwegingsgroep en boven onze eigen schoolambitie.

We zullen onze huidige aanpak voortzetten en afstemmen op de resultaten van de doorstroomtoets van 2025.

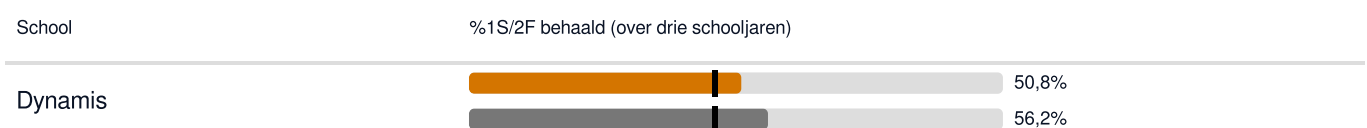
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



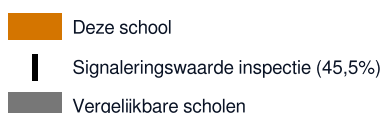
#### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



#### Legenda %1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Bij het kiezen van een VO-school speelt ons advies een belangrijke rol.

Eind groep 7 krijgen de leerlingen een 'schot voor de boeg'

Dit is een richtlijn van welk type onderwijs wij op dat moment, kijkend naar de resultaten en de werkhouding van uw kind het meest passend vinden.

In groep 8 worden in november/december IEP- toetsen gemaakt en dan volgt er in januari een voorlopig adviesgesprek.

Kinderen en ouders kunnen in januari/februari scholen bezoeken voor voortgezet onderwijs. Op 3 en 4 februari 2026 wordt de IEP-doorstroomtoets afgenomen. In maart wordt het definitieve advies gegeven. Mocht het resultaat van de doorstroomtoets hoger zijn dan het voorlopig advies dan moet het advies naar boven worden bijgesteld, tenzij er gegronde redenen zijn om dit niet te doen. Na het geven van het definitieve advies, melden ouders hun kind in maart aan bij de VO school van hun keuze.

Samengevat:

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken op 3 en 4 februari de doorstroomtoets op papier.
- Uiterlijk 15 maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets. Uit deze toets komt het toetsadvies. Is het toetsadvies hoger dan het voorlopige schooladvies, dan past de school het schooladvies aan. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.
- Uiterlijk 24 maart ontvangt u het definitieve advies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden de ouders hun kind aan op de middelbare school naar keuze. Dit is de centrale aanmeldweek.
- De middelbare school beslist binnen zes weken na de aanmelding of uw kind is toegelaten. Dit besluit wordt uiterlijk op 12 mei genomen. U ontvangt daarna zo snel mogelijk bericht op welke school en in welke klas uw kind geplaatst is.

Hoe komt het advies tot stand:

Het schooladvies is geen momentopname, maar is gebaseerd op een breed inzicht in de ontwikkeling van het kind. De gehele schoolloopbaan van de leerling is relevant bij de totstandkoming van het schooladvies. Dit advies wordt gegeven op basis van informatie die wij in de acht jaar hebben verkregen van de leerling.

Het proces van de advisering pakken we gezamenlijk op, waarbij leerkrachten van voorgaande jaren, leerkrachten van groep 8, de intern begeleider en de schoolleider samen betrokken en verantwoordelijk zijn.

Wij benutten de volgende informatiebronnen:

- resultaten van leerlingvolgsysteem uit de eerdere groepen en groep 8
- leerlingdossier van de leerling
- gedragskenmerken en sociaal emotionele vaardigheden
- werkhouding en motivatie
- resultaten op methodegebonden toetsen
- resultaten van de NSCCT of eventueel capaciteiten- of intelligentieonderzoek

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b / -k      | 15,0%                 |
| vmbo-k           | 5,0%                  |
| vmbo-k / -(g)t   | 5,0%                  |
| vmbo-(g)t        | 15,0%                 |
| vmbo-(g)t / havo | 5,0%                  |
| havo             | 35,0%                 |
| havo / vwo       | 10,0%                 |
| vwo              | 10,0%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Veiligheid**

**Respect**

**verbinding**

- **Veiligheid:**

In een inclusieve en veilige (leer)omgeving streven we ernaar het beste uit een ieder te halen, passend bij zijn of haar unieke kwaliteiten. Door gesprekken en samenwerken leren we elkaar kennen en bevorderen we een open cultuur waarin iedereen zichzelf kan zijn, zich gezien en gehoord voelt en hulp kan vragen waar nodig.

- **Verbinding:**

De wereld om ons heen is altijd in beweging. Ons kindcentrum is een samenleving in het klein. Wij vinden het belangrijk om in verbinding te staan met alle partijen die bij onze kinderen betrokken zijn. Samen erkennen wij ons gemeenschappelijke doel: de ontwikkeling van het kind.

- **Respect:**

Onze basis is vertrouwen. Iedereen wil gezien, gehoord en begrepen worden. We gaan uit van elkaars goede bedoelingen en intenties, spreken vrijmoedig en luisteren openhartig naar elkaar. We houden rekening met elkaar en profiteren van elkaars verschillen.

### Werkwijze Sociale opbrengsten



Dynamis heeft als uitgangspunt dat kinderen te vertrouwen willen zijn. Op die manier willen we gezien, gehoord en begrepen worden. We gaan daarom uit van elkaars goede bedoelingen en kijken met vertrouwen naar elkaar. Ons uitgangspunt is daarbij dat je jezelf mag zijn. Doe je niet anders voor dan wie je werkelijk bent, zoals je bent is het goed. En daarmee ben je te vertrouwen.

Wij gebruiken de '**Kanjertraining**' om preventief in te zetten om een veilig en positief pedagogisch klimaat te creëren in alle klassen.

Elke schooljaar starten wij met twee Kanjerweken om de groepsvorming te stimuleren. Wij besteden in deze weken extra aandacht aan de Kanjertraining.

Wij hebben als uitgangspunt dat kinderen en volwassenen te vertrouwen willen zijn. Op die manier willen we gezien, gehoord en begrepen worden. We gaan daarom uit van elkaars goede bedoelingen en kijken met vertrouwen naar elkaar. Ons uitgangspunt is daarbij dat je jezelf mag zijn. Doe je niet anders voor dan wie je werkelijk bent, zoals je bent is het goed. En daarmee ben je te vertrouwen.

Een goede samenwerking met ouders is essentieel bij het signaleren van pestgedrag. Eén keer per jaar worden alle ouders uitgenodigd om een Kanjerles bij te wonen.

Wij volgen tevens de sociaal/ emotionele ontwikkeling van uw kind. Hiervoor vullen de leerkrachten 2x per jaar een vragenlijst van **De Kanjertraining** in. Deze vragenlijst geeft een overzicht van het gedrag van de kinderen. Het geeft de leerkracht houvast om, indien nodig, in gesprek met de ouders samen tot een gerichte aanpak te komen.

In het kader van de sociale veiligheid vullen alle leerlingen van groep 5 tot en met 8 ook twee keer per jaar een vragenlijst in: de leerlingvragenlijst van de Kanjertraining en de sociale veiligheidslijst.

Het doel van deze lijst is om in kaart te brengen hoe veilig de leerlingen van groep 5 t/m 8 zich voelen op school en hoe prettig zij zich voelen tussen hun klasgenoten. Aan de hand van deze uitkomsten worden, waar nodig, passende interventies gedaan.

#### Trefwoord

Via de methode Trefwoord behandelen we een aantal keer per week een les/verhaal/gedicht verschillende levensbeschouwelijke onderwerpen. Via verhalen en gesprekken leren de kinderen open te staan voor verschillen in de samenleving, zoals mensen met een andere culturele achtergrond, religie of afkomst, zonder de eigen identiteit en tradities te verliezen.

De eerste 8 weken gebruiken we om een goede basis te leggen in de eigen groep, een positieve groep! We doen veel activiteiten om elkaar goed te leren kennen en maken afspraken voor de klas.



## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:00 - 08:15       | 08:15 -    | - 13:45    | 13:45 - 18:30     |
| Dinsdag   | 07:00 - 08:15       | 08:15 -    | - 13:45    | 13:45 - 18:30     |
| Woensdag  | 07:00 - 08:15       | 08:15 -    | - 13:45    | 13:45 - 18:30     |
| Donderdag | 07:00 - 08:15       | 08:15 -    | - 13:45    | 13:45 - 18:30     |
| Vrijdag   | 07:00 - 08:15       | 08:15 -    | - 13:45    | 13:45 - 18:30     |

 Opvang

 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Stichting Kinderopvang Westfri**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Stichting Kinderopvang Westfri**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Alle schoolvakanties geopend van 07:00 - 18.30 uur. In de schoolvakanties is de opvang samengevoegd met de opvang van kindcentrum de Ceder. De opvang vindt plaats op de locatie van de Ceder.

#### Buitenschoolse activiteiten

Gastdocenten bieden een afwisselend aanbod van activiteiten aansluitend op ons onderwijsprogramma. Dit noemen wij onze naschoolse activiteiten. Elke periode van vakantie tot vakantie presenteren we een nieuw activiteitenoverzicht waarvoor kinderen zich kunnen inschrijven. De laatste periode van het schooljaar van mei tot de zomervakantie staat in het teken van het evenement: door kinderen voor kinderen. Deelname aan deze activiteiten is vrijwillig, maar niet kosteloos! Voor elke cursusdag dat uw kind deelneemt betaalt u 1 euro.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 18 oktober 2025  | 26 oktober 2025  |
| Kerstvakantie     | 20 december 2025 | 04 januari 2026  |
| Voorjaarsvakantie | 21 februari 2026 | 01 maart 2026    |
| Paasweekend       | 03 april 2026    | 06 april 2026    |
| Meivakantie       | 25 april 2026    | 10 mei 2026      |
| Hemelvaartweekend | 14 mei 2026      | 15 mei 2026      |
| Pinksterweekend   | 23 mei 2026      | 25 mei 2026      |
| Zomervakantie     | 02 juli 2026     | 16 augustus 2026 |

Naast de vakanties en de vrije dagen zijn er studiedagen waarop de kinderen vrij zijn. Voor schooljaar 2025-2026 zijn dat:

1. donderdag 18 september 2025
2. maandag 6 oktober 2025
3. woensdag 29 oktober 2025
4. dinsdag 17 februari 2026
5. woensdag 25 maart 2026
6. vrijdag 12 juni 2026

Let op woensdag 1 juli is de laatste schooldag, de zomervakantie begint op donderdag 2 juli 2026!

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                                    | Dag(en)                                 | Tijd(en)               |
|------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|
| Schoolleider Monique Geel-Lieshout | ma, di, woe (ochtend), do, vr (ochtend) | 8.15 uur t/m 16.15 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|              | Dag(en)      | Tijd(en)        |
|--------------|--------------|-----------------|
| Leerkrachten | op werkdagen | 13.45-16.15 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                                   | Dag(en)      | Tijd(en)       |
|-----------------------------------|--------------|----------------|
| Intern begeleider Janneke Ginjaar | ma,di,woe,do | 8.15-16.15 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                              | Dag(en)  | Tijd(en)        |
|------------------------------|----------|-----------------|
| Administratie Ariënne Mulder | ma,di,do | 13.00-16.15 uur |